



1 **ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA CIB/AS/SC – 006/2024**

2 Aos 17 (dezesete) dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte quatro, às
3 13(treze) horas 30 (minutos), na modalidade híbrida foi realizada a Reunião Plenária
4 Ordinária da Comissão Intergestores Bipartite da Assistência Social de Santa Catarina
5 – CIB/AS/SC de número 006/2024. Estiveram presentes os membros que compõem
6 a CIB/AS/SC – Gestão 2023/2024, representantes da Secretaria de Estado da
7 Assistência Social, Mulher e Família – SAS; representantes do Colegiado Estadual de
8 Gestores Municipais de Assistência Social – COEGEMAS; os/as representantes da
9 Câmara Técnica da CIB/AS/SC – Gestão 2023/2024 e demais convidados/as
10 participando online pelo canal da SAS do Youtuber, pelo link
11 www.youtuber.com/@AssistenciaSocialSC. Dando início à plenária, a Sra Helena
12 Marquardt, Assessora de Imprensa da SAS, cumprimentou a todos/as, agradecendo
13 a presença da mesa diretora da CIB/COEGEMAS e dos demais gestores e
14 trabalhadores do SUAS dos municípios que acompanha pelo canal do Youtuber da
15 Secretaria de Estado de Assistência Social, Mulher e Família - SAS. Na sequência a
16 assessora, elencou os/as representantes da SAS: senhora Luciane Natalícia dos
17 Passos, Secretária Adjunta da Assistência Social do Estado Mulher e Família e
18 Coordenadora da CIB; a senhora Simone Machado, consultora executiva, senhora
19 Gabriella Dornelles, Diretora de Assistência Social; a senhora Kátia Freitas da Silva,
20 Diretora de Habitação e Regularização Fundiária, senhora Juliana Rosa Pires,
21 Coordenadora Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional, senhor Geovane
22 Seemann, Gerente de Administração e Finanças. Registamos a presença dos
23 representantes do COEGEMAS: senhora Fabiani Tenfen Soberanski, Secretária
24 Municipal de Assistência Social de Ibirama e Presidente do COEGEMAS; senhora
25 Samanta Lazzarotto Franzoi, Secretária Municipal de Assistência Social de Nova
26 Trento; a senhora Patricia Morastone Sasse, Secretária Municipal de Assistência
27 Social de Blumenau, a senhora Aline Cristle Bortolon dos Santos Ferraz, Secretária
28 Municipal de Assistência Social de Concórdia, a senhora Salete Terezinha Sausen,
29 Secretária Municipal de Assistência Social de Tigrinhos (online), a senhora Claudia
30 Bassin Secretária Municipal de Assistência Social de Lages (online); a senhora Glaucy
31 Freitag, Secretária Municipal de Assistência Social de Saudades (online), a senhora
32 Maria do Carmo Oliveira representante do Conselho Estadual de Assistência Social.
33 Na sequência foi passada a palavra a senhora Luciane Natalícia dos Passos,
34 Secretária Adjunta da Assistência Social do Estado Mulher e Família e Coordenadora
35 da CIB que cumprimentou a todos fazendo suas considerações iniciais, dando
36 sequência a senhora Fabiani Tenfen Soberanski Presidente do COEGEMAS,
37 cumprimentou a todos e realizou as suas considerações iniciais; em seguida realizou-
38 se a leitura do Edital de convocação da reunião ordinária 006/2024 - A Comissão
39 Intergestores Bipartite – CIB/AS/SC, no uso de suas atribuições estabelecidas,
40 convoca os membros titulares e convida os membros suplentes, para a Reunião
41 Plenária Ordinária N° 006/2024 a realizar-se no dia **17 de outubro de 2024** com início
42 das 13h:30min, no Município de Florianópolis/SC – formato híbrida, através do canal
43 da SAS, no Youtube, pelo Link www.youtube.com/@AssistenciaSocialSC no
44 **Município de Florianópolis/SC** – Rua Dr. Fúlvio Aducci, 767, Estreito. Tendo como
45 **ORDEM DO DIA: 1. Apreciação e aprovação da Ata da Reunião Plenária CIB**



46 **Ordinária de 13/08/2024; 2. Apresentação, apreciação e aprovação da pauta; 3.**
47 **Informes: 1. Apresentação da Lei Orçamentaria da Assistência Social**
48 **encaminhada para ALESC; 2. Trabalhos dos GT's da CIB; 3. PLANCON da**
49 **Assistência Social, e orientação aos municípios; 4. Saldo do Cofinanciamento**
50 **2024, após preenchimento da habilitação dos municípios; 5. Cofinanciamento**
51 **2025 – Apresentação do estudo preliminar realizado pela Câmara Técnica da**
52 **CIB; 6. Apresentação da Equipe da Gerência de Benefícios, Transferência de**
53 **Renda e Programas – GEBEN; 7. Campanha do Assédio Moral no SUAS; 8.**
54 **Apresentação sobre a Capacitação do SIPIA/CT; 9. Informes sobre o**
55 **AgilizaSUAS; 10. Momento CEAS – Conselho Estadual de Assistência Social;**
56 **11. Momento COEGEMAS; Item 1.** A ata da reunião 005/2024, por não haver tempo
57 hábil para apreciação da mesa do COEGEMAS solicitou que esta seja aprovada na
58 próxima reunião, em conjunto com a ata da reunião 006/2024, aprovado por todos os
59 presentes. **Item 2.** Pauta aprovada, com solicitação do COEGEMAS que incluísse nos
60 informes o Curso sobre a Políticas Públicas para os Idosos em SC, aprovada a
61 inclusão deste item de pauta. **Item 3. Informes. 1.** A senhora Renata Sagas da Silva,
62 Gerente de Planejamento e Avaliação – GEPLA, realizou e apresentação da LOA –
63 Lei Orçamentária da Assistência Social, a previsão de recursos federais e estaduais
64 para o ano de 2025, que serão apresentados para a Secretaria Estadual da Fazenda.
65 O Valor apresentado foi de R\$ 65.291.667,00, sendo o recurso federal definido com
66 base na alocação de recursos: R\$ 1.250.000,00 para regionalização da Proteção
67 Especial de Média complexidade e alta complexidade. Centro dia de idoso de Joinville
68 R\$ 240.000,00, sentenças judiciais R\$ 1.500.000,00, outras despesas R\$ 16.500,00.
69 Cofinanciamento de R\$ 61.035.167,00 para os municípios e a projeção de recursos
70 Federais é de R\$ 5.908.116,00, total de R\$ 71.199.783,00 a LOA de 2025,
71 ressaltamos que 91,71% recursos Estaduais e 8,29% recursos federais. Os membros
72 do COEGEMAS ponderaram que o cofinanciamento estadual e federal são
73 insuficientes para cobrir o aumento das despesas que os municípios obtêm com os
74 serviços, pressionando os municípios a assumirem um valor maior. **2.** A Sra. Gabriella
75 Dornelles, explanou sobre os GT's, sendo que o GT do Regimento Interno, não
76 realizou ainda o encontro, mas que em breve será realizada a reunião. Justificou a
77 ausência da Sra. Jucelia Oliveira Schneider, Gerente da Proteção Social Especial de
78 Média Complexidade que coordena o GT da Proteção Social Especial. A Sra. Gabriella
79 relata que há uma preocupação com primeiro processo de regionalização da média
80 complexidade que foi realizado devido a ausência de normatização clara e um
81 documento que aponte as responsabilidades de cada ente envolvido. Os municípios
82 da região Sul deram a negativa em aceitar a regionalização proposta, e várias
83 alternativas foram desenhadas, mas sem sucesso. A discussão aponta que as
84 equipes municipais devem ser organizadas e regulamentadas, mas isso não deve ser
85 confundido com regionalização, que implica um aporte financeiro e uma execução
86 mais ampla que considera o contexto territorial. A Equipe da Gerência da Proteção
87 Social Média Complexidade, continuará a dialogar e trabalhar com os municípios para
88 encontrar soluções adequadas e transparentes, garantindo que a regionalização,
89 quando implementada, atenda às necessidades reais dos municípios e respeite as
90 suas particularidades. **3.** A Gerente da Proteção Social Especial de Alta



91 Complexidade, Sra. Cristiane Ferreira Mendes explanou sobre o PLANCON, do qual
92 explanou que o selo PLANCON é um reconhecimento oficial concedido a municípios
93 que possuem o Plano de Contingência de Assistência Social em conformidade com
94 as diretrizes estabelecidas. A Secretaria de Assistência Social (SAS) e a Secretaria
95 de Proteção e Defesa Civil realizam a análise em conjunto para assegurar
96 conformidade da assistência social e da defesa civil. Após aprovação, os documentos
97 com o selo são enviados aos municípios para uso imediato, representando um marco
98 importante. A entrega do selo é feita diretamente pela SAS ou Defesa Civil,
99 fortalecendo a parceria intersetorial. O município para obter o selo, é necessária uma
100 documentação específica, incluindo o decreto de nomeação do comitê intersetorial, o
101 plano de contingência e um documento de adequação ao plano municipal. A avaliação
102 dos planos considera o diagnóstico do território, cenários de risco, gestão, planos de
103 ação e mecanismos de acompanhamento. **4.** A Gerente de Financiamento de
104 Assistência Social – GEFAS, Sra. Alessandra Karla Camargo, realizou a explanação
105 do saldo do cofinanciamento 2024, após o preenchimento da habilitação dos
106 municípios. O valor total do cofinanciamento 2024 foi de R\$ 60.000.000,00, o repasse
107 a partir da habilitação foi de R\$ 55.857.024,98, sendo o saldo do cofinanciamento R\$
108 4.142.975,02. Portanto o saldo do cofinanciamento, após os municípios responderem
109 o questionário ficou: 6,1% Incentivo à Gestão, 11,9% Proteção Social Especial, 33,9%
110 Proteção Social Básica e 48,1% Benefícios Eventuais. **5.** A Maria Eunice M. Bernat,
111 representando a Câmara Técnica explanou que para dar agilidade ao processo do
112 Cofinanciamento 2025, teríamos que realizar uma reunião extraordinária para o mês
113 de novembro do corrente ano da plenária da CIB para apresentarmos uma prévia dos
114 estudos realizados e se assim aprovado pela mesa, aprovaríamos as alterações da
115 resolução do qual se trata da habilitação para que início de 2025, tenhamos alinhado
116 e organizado para assim pactuarmos apenas os recursos. Após estudos analisou-se
117 que poderão ser sete contas, mas desde que os municípios informem as contas até
118 dezembro de 2024. O saldo do cofinanciamento será direcionado para o serviço de
119 Proteção Social de Alta Complexidade, devido ao número crescente de demanda dos
120 municípios. Após amplas discussões, ficou para o dia 21 de novembro do corrente
121 ano a reunião extraordinária da CIB com uma única pauta, sobre a resolução que
122 dispõe sobre a regulamentação dos pisos. **6.** A Gerente de Benefícios, Transferência
123 de Renda e Programas, Sra. Sabrina Gomes Cervas, que apresentou a GEBEN e sua
124 Equipe: A gerência recebeu dois novos colaboradores, uma assistente social e um
125 sociólogo, que contribuirão com sua experiência na área e no atendimento aos
126 municípios. **7.** A Sra. Gabriella relatou da importância de ser falar do assédio
127 moral no SUAS, de realizar denuncia, ao Ministério Público, ao Conselho de
128 Assistência Social, ouvidoria. A discussão destaca a importância de respeitar as
129 profissões e hierarquias dentro do trabalho, abordando a saúde mental dos
130 trabalhadores. **8.** A Diretora de Direitos Humanos, a Sra. Sabrina Mores, realizou a
131 explanação sobre a capacitação do SIPIA/CT, do qual até o momento, 385
132 conselheiros tutelares de 114 municípios participaram das capacitações, realizadas
133 presencialmente e online. Dado o aumento na demanda, há planos para ampliar a
134 participação online e enviar ofícios a prefeitos para informar sobre a obrigatoriedade
135 e gratuidade da capacitação. A falta de participação pode acarretar consequências



136 administrativas e financeiras para os municípios, pois a capacitação dos conselheiros
137 tutelares é obrigatória por lei. As capacitações, iniciadas em julho e conduzidas pelo
138 estado, garantem a qualidade e a experiência com a nova versão do sistema,
139 prevenindo gastos desnecessários. A Sra. Sabrina, explanou sobre a capacitação dos
140 membros do Conselho do Idosos, que tem por objetivo fortalecer os conselheiros
141 municipais e fortalecer a política pública voltado a população idosa. Estão previstas
142 três datas com alimentação e hospedagem custeadas pelo Conselho Estadual,
143 enquanto os municípios são responsáveis pelo deslocamento dos conselheiros. **9.** A
144 Sra. Alessandra relatou que o Agiliza SUAS é um sistema que permite uma visão mais
145 completa da execução de serviços e da prestação de contas, não se limitando apenas
146 à parte financeira. Há uma preocupação em garantir que a legislação seja clara e que
147 os municípios tenham suporte para implementar as diretrizes estabelecidas,
148 especialmente em relação ao financiamento. E como o AglizaSUAS é sistema novo
149 sendo implantado, o Fundo Nacional, assim como o Fundo Estadual, estamos à
150 disposição dos municípios para orientar, e dar o suporte necessário. **10.** A Sra. Fabiani
151 realizou os informes do COEGEMAS, que estão participando das discussões na CIT
152 sobre o hospital de custódia, “o papel da política de Assistência Social e qual o papel
153 da Saúde”. O COEGEMAS também estará participando do COMAC no mês de
154 novembro. **11.** Sra. Maria do Carmo, conselheira do CEAS relatou que nas ultimas
155 plenárias do CEAS, não foram deliberadas nenhuma resolução que fosse importante
156 ser explanada para os membros da CIB, mais parte burocráticas administrativamente,
157 e monitoramento aos conselheiros municipais, bem como a resolução que cria a
158 comissão da elaboração da Conferência Estadual de Assistência Social, que acontece
159 no ano de 2025. Encaminhando-se para o fim da reunião, a Coordenadora da CIB,
160 Luciane dos Passos e a Presidente do COEGEMAS, Fabiani, manifestaram seus
161 respectivos agradecimentos, encerrando a presente plenária. A próxima reunião da
162 CIB, será extraordinária na modalidade online dia 13 de novembro as 13:30 horas. E
163 nada mais havendo a tratar, eu, Marlise Neuhaus, Secretária Executiva da CIB/AS/SC,
164 lavrei a ata, que vai assinada por esta e pela Secretária Adjunta da Assistência Social
165 do Estado Mulher e Família e Coordenadora da CIB Sra. Luciane dos Passos, a
166 reunião na integra segue gravada no canal do youtube da SAS.

167
168

169 Luciane dos Passos
170 Secretária Adjunta da Assistência Social do Estado Mulher e Família
171 Coordenadora da CIB/AS/SC
172 (Assinado digitalmente)

173
174
175
176
177
178

179 Marlise Neuhaus
180 Secretária Executiva da CIB/AS/SC



181 (Assinado digitalmente)



Assinaturas do documento



Código para verificação: **5KIP7F27**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARLISE NEUHAUS (CPF: 853.XXX.509-XX) em 07/02/2025 às 13:58:28

Emitido por: "SGP-e", emitido em 19/09/2023 - 15:08:22 e válido até 19/09/2123 - 15:08:22.

(Assinatura do sistema)



LUCIANE NATALICIA DOS PASSOS (CPF: 004.XXX.739-XX) em 07/02/2025 às 15:44:51

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:34:40 e válido até 13/07/2118 - 14:34:40.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/U0FTXzM3NTc2XzAwMDAxNzM1XzE3MzhfMjAyM181S0lQN0YyNw==> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **SAS 00001735/2023** e o código **5KIP7F27** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.