



Por que realizar o processo de permanência no SisAn?

A **adesão ao SISAN** é essencial para o fortalecimento da Segurança Alimentar e Nutricional em nosso território. Mas é através da estruturação das instâncias do SISAN no município que será possível criar o arcabouço de governança necessário para a materialização do Direito Humano à Alimentação Adequada (DHAA).

Para isso, **1 ano após a adesão**, é necessário que o município **comprove o funcionamento das instâncias do SISAN**, ou seja, demonstre que o sistema está ativo e funcionando de acordo com os princípios da intersectorialidade e participação social.

Assim, **inicie o processo atualizando os contatos que são referência para o SISAN na Plataforma**: Prefeito, Caisan (Presidência e Secretaria Executiva) e Consea (Presidência e Secretaria Executiva)

Solicitar Permanência

Bem vindo DÉBORA RAIMU

AdeSAN
sistema de adesão ao SISAN

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitação de Adesão Municipal

Solicitação de Permanência no SISAN

Solicitar permanência do município ao SISAN

SE - ARACAU

Permanência Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos PlanSAN Histórico

Conferir todos os dados cadastrados. Caso haja algum dado inconsistente, este poderá ser alterado:

- Prefeito(a)
- CAISAN Municipal
- CONSEA Municipal



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Inserção de Documentos

Além disso, na Aba “PlanSAN” você deve inserir o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional elaborado.

A resolução nº 9 afirma que “Art. 9º Parágrafo Único. O prazo de 12 meses poderá ser prorrogado, por igual período, apenas para a comprovação da publicação do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, mediante apresentação de justificativa pelo Município, observado o disposto no Art. 20 do Decreto nº 7.272, de 2010”.

Sendo assim, a justificativa de adiamento da comprovação da elaboração do PlanSAN deve ser analisada pelas instâncias estaduais. Até que o Plano seja inserido na plataforma e verificado pelas instâncias estaduais e Caisan Nacional, a confirmação da permanência no SISAN estará em espera. Se passado o prazo de mais 12 meses de prorrogação para a elaboração do Plano, a adesão do município será suspensa, até que os critérios de permanência no SISAN sejam regularizados.

DOCUMENTOS	OBSERVAÇÕES
A Ata da última reunião do Consea Municipal e respectivo ato normativo de nomeação dos membros	A composição de 2/3 de sociedade civil e 1/3 de órgãos governamentais e presidência da sociedade civil é essencial.
Ata da última reunião da CAISAN Municipal e respectivo ato normativo de nomeação dos membros.	É essencial que a intersetorialidade da instância seja contemplada. Nomeação dos Secretários Municipais e suplentes da área correlata à SAN.
Documentos que comprovem as inconsistências	Confira no processo de adesão quais foram as inconsistências sanáveis identificadas pela Caisan do seu Estado. Os documentos devem ser corrigidos com as demandas sinalizadas e novamente anexados na Plataforma com os devidos ajustes.
Relatório da Conferência	A realização da Conferência é indispensável para que a sociedade civil delibere sobre as diretrizes que vão conduzir a Política Municipal de SAN nos Planos de SAN.

Inserção de Documentos

! Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Solicitar permanência do município ao SisAN

SE - ANACQU

Permanência | Dados do Processo | Dados CAISAN Municipal | Dados CONSEA Municipal | Documentos | Perfil SAN | Atualizar

Anexar os documentos necessários para a solicitação da permanência. Documentos com o ícone vermelho são obrigatórios para a concessão da solicitação de permanência.

Ata da última reunião do Consea Municipal *

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Nomeação dos membros do Consea Municipal *

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Ata da última reunião da Caisan Municipal *

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Nomeação dos membros da Caisan Municipal *

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Relatório da Conferência Municipal de SAN

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Lei San Municipal

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Documentos completos das instituições parceiras

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Inserir os documentos OBRIGATÓRIOS:

- Etapa obrigatória → Ata da última reunião do Consea Municipal
- Etapa obrigatória → Ato de nomeação dos membros do Conselho Municipal
- Etapa obrigatória → Ata da última reunião da Caisan Municipal
- Etapa obrigatória → Ato de nomeação dos membros da Caisan Municipal
- Outros documentos que sejam relevantes para a solicitação de permanência no SisAN (**não-obrigatórios**)

Inserção do Plano de SAN

! Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitar permanência do município ao SISAN

SE - ARACAJU

PlanSAN

Documentos

Dados CONSEA Municipal

Dados CAISAN Municipal

Dados do Prefeito

Permanência

Histórico

PlanSAN

O Plano está elaborado?

☒ Sim

☐ Não

Anexar o plano:

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Etapa obrigatória

Se o município tiver Plano publicado, selecionar **SIM**

Em seguida, anexe o arquivo do Plano

Inserção do Plano de SAN

! Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitar permanência do município ao SISAN

SE - ARACAJU

Permanência Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos

PlanSAN Histórico

PlanSAN

O Plano está elaborado? ☐ Sim ☒ Não

Justificar a não elaboração do Plano:
UTILIZAR ESSE ESPAÇO PARA DESCREVER OS MOTIVOS DO PLANO NÃO TER SIDO FINALIZADO.

EXEMPLOS: NÃO FOI POSSÍVEL REALIZAR A CONFERÊNCIA MUNICIPAL - O MUNICÍPIO ESTÁ AGUARDANDO O PRÓXIMO PLANO PLURIANUAL PARA ELABORAR O PLANO DE SAN; ESTAMOS EM FASE DE APROVAÇÃO DA VERSÃO FINAL DO PLANO, MAS PRECISAMOS DE UM PERÍODO ESTENDIDO, DENTRE OUTRAS JUSTIFICATIVAS.

Anexar o plano:

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Se o município **NÃO** tiver Plano Publicado, selecionar **NÃO**

Inserir **justificativa** na caixa de texto

IMPORTANTE: No caso de aceite da justificativa de prorrogação do prazo de elaboração do Plano, o município deverá anexar neste mesmo espaço o arquivo do Plano **em até 12 meses a partir da data de aceite da justificativa**, com o objetivo de finalizar o processo de permanência.



Acompanhe a aba do histórico

A AdeSAN permite que todos os envolvidos no processo – Gestor(a) Municipal, Caisan Nacional, Caisan e Consea Estadual – tenham acesso ao histórico da tramitação do processo de adesão e/ou permanência.

Na aba HISTÓRICO é possível verificar em qual etapa o processo se encontra. **É importante mencionar que todos os envolvidos devem estar atentos aos e-mails cadastrados para acompanhar as notificações provenientes da AdeSAN.**

A AdeSAN promove a transparência nos processos de adesão e permanência ao Sisani!

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	09/07/2025						

Visualização das ETAPAS dos processos de adesão e permanência

Dados do Prefeito

Dados CAISAN Municipal

Dados CONSEA Municipal

Histórico

6

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Publicado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão referendada por Resolução da Caisan Nacional e publicada no DOU.

Parecer

5

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão aprovada pela CAISAN Nacional. Aguardando publicação oficializando a adesão no DOU em breve.

Houve inconsistências sanáveis?
• Não

4

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Nacional.
Avaliação da Adesão:

Parecer

3

Gestor:CONSEA Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.

Parecer

2

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.

Parecer

1

Gestor:Gestor Municipal
Situação:Solicitação Enviada
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.