



*Capacitação*

## **Conselhos Municipais do Idoso: inscrição e fiscalização das ILPI**

**POR QUÊ**

**O QUÊ**

*fiscalizar*

**PRA QUEM**

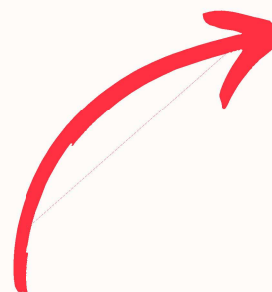
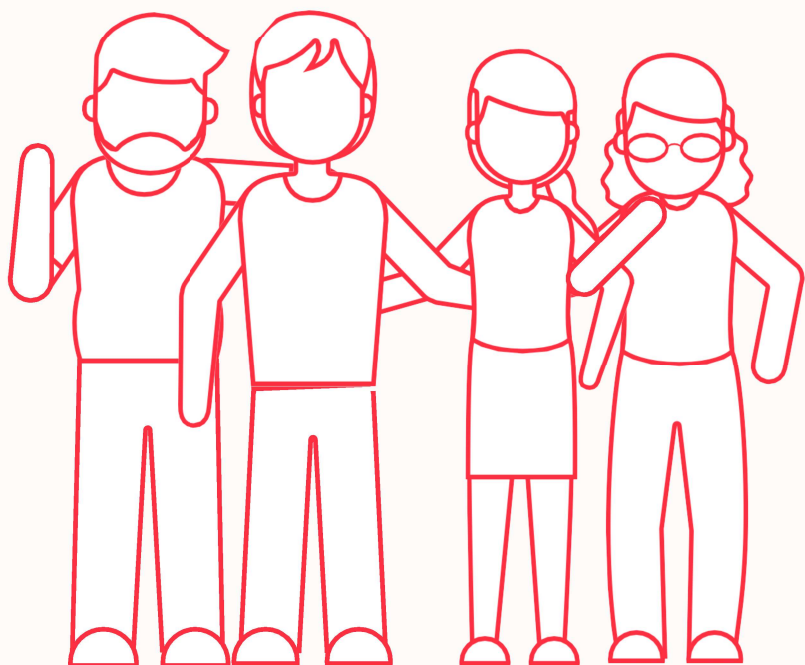
**COMO**



*Por que  
fiscalizar?*



*Por que fiscalizar?*



Política Nacional do Idoso

Estatuto do Idoso

Lei que cria o Conselho

Representamos a população idosa,  
bem como atuamos em defesa dos  
seus direitos.



Conselho Estadual do Idoso de Santa Catarina



## *Por que fiscalizar?*

## Uma das **competências** do conselho

### **Política Nacional do Idoso**

Art. 7º a supervisão, o acompanhamento, a **fiscalização** e a avaliação da política nacional do idoso, no âmbito das respectivas instâncias político-administrativas

### **Estatuto do Idoso**

Art. 52. As entidades governamentais e não-governamentais de atendimento ao idoso **serão fiscalizadas** pelos Conselhos do Idoso, Ministério Público, Vigilância Sanitária e outros previstos em lei.





*Por que fiscalizar?*

→ Que direitos são esses?

Para defender  
acesso às políticas  
que efetivem os  
**direitos e  
garantias**  
conferidos à  
pessoa idosa.

### **Constituição Federal**

Art. 5º direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade.

Art. 6º educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados.





## *Por que fiscalizar?*

Lei nº 10.741/2003

Dispõe sobre o

**Estatuto do Idoso**

Lei nº 8.742/1993

Dispõe sobre a organização da

**Assistência**

**Social** (LOAS)

Decreto nº 9.921/2019

**consolida atos**

**normativos** editados pelo Poder Executivo Federal que dispõem sobre a temática da pessoa idosa.

+ todos os direitos estabelecidos em lei, decretos e outras normas.



*O que fiscalizar?*



*O que fiscalizar?*

Todo e qualquer  
programa, projeto,  
serviço e seus locais  
de execução/atividade.



Não fiscalizamos  
apenas as Instituições  
de Longa Permanência  
para Pessoas Idosas!



*O que fiscalizar?*



Entidades de  
Atendimento  
ao Idoso  
**(ILPI)**

## **Estatuto do Idoso**

Art. 52. As entidades governamentais e não-governamentais de atendimento ao idoso **serão fiscalizadas pelos Conselhos do Idoso, Ministério Público, Vigilância Sanitária** e outros previstos em lei.



*O que fiscalizar?*

O que é  
uma  
**ILPI?**

RDC 502/2021

Art. 3º, VI. Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI): instituições governamentais ou não governamentais, de **caráter residencial**, destinada a **domicílio coletivo** de pessoas com idade **igual ou superior a 60 (sessenta) anos**, com ou sem suporte familiar, em **condição de liberdade e dignidade e cidadania**.



*Antes de fiscalizar!*



*Antes de fiscalizar!*

## Organização Interna

- **Comissão de inscrição/fiscalização:** conselheiros destacados para realizar a verificação de documentos, realizar visitas e fiscalizações e lavrar os relatórios.
- **Roteiro de fiscalização:** documento de orientação para o momento da fiscalização a ser utilizado pelos conselheiros. O objetivo é manter a fiscalização mais padronizada possível, evitando a pessoalidade.
- **Procedimento de inscrição da ILPI no Conselho:** quais documentos devem ser apresentados, de que forma, com qual periodicidade e como é realizada sua análise.





*Antes de fiscalizar!*

## Três tipos de inscrição

1. Com a finalidade de **mapeamento e registro** da sua existência e funcionamento;

2. Para a **participação da eleição** através do Fórum da Sociedade Civil;

3. Para **apresentar projetos** ao Fundo do Idoso.



certificado



## *Antes de fiscalizar!*

### **Mapeamento e registro:**

- ILPI Filantrópica e Privada?

Todas as ILPI devem ser registradas e fiscalizadas.

- Quais documentos são necessários para a verificação do conselho?

Constitutivos, de regularidade e do perfil dos idosos acolhidos.

- Para quais objetivos estes documentos são solicitados?

Devem ter pertinência e servir para embasar a atuação do Conselho.

- Alvará da vigilância é requisito?

Pode ser aceito o protocolo junto da Vigilância Sanitária?

### **Preparação para fiscalização:**

- Roteiro impresso

Leve ao menos uma cópia impressa do instrumento de fiscalização.

- Tenha o Estatuto do Idoso e a RDC 502/21 para acesso?

Você pode deixar o arquivo disponível em seu celular.

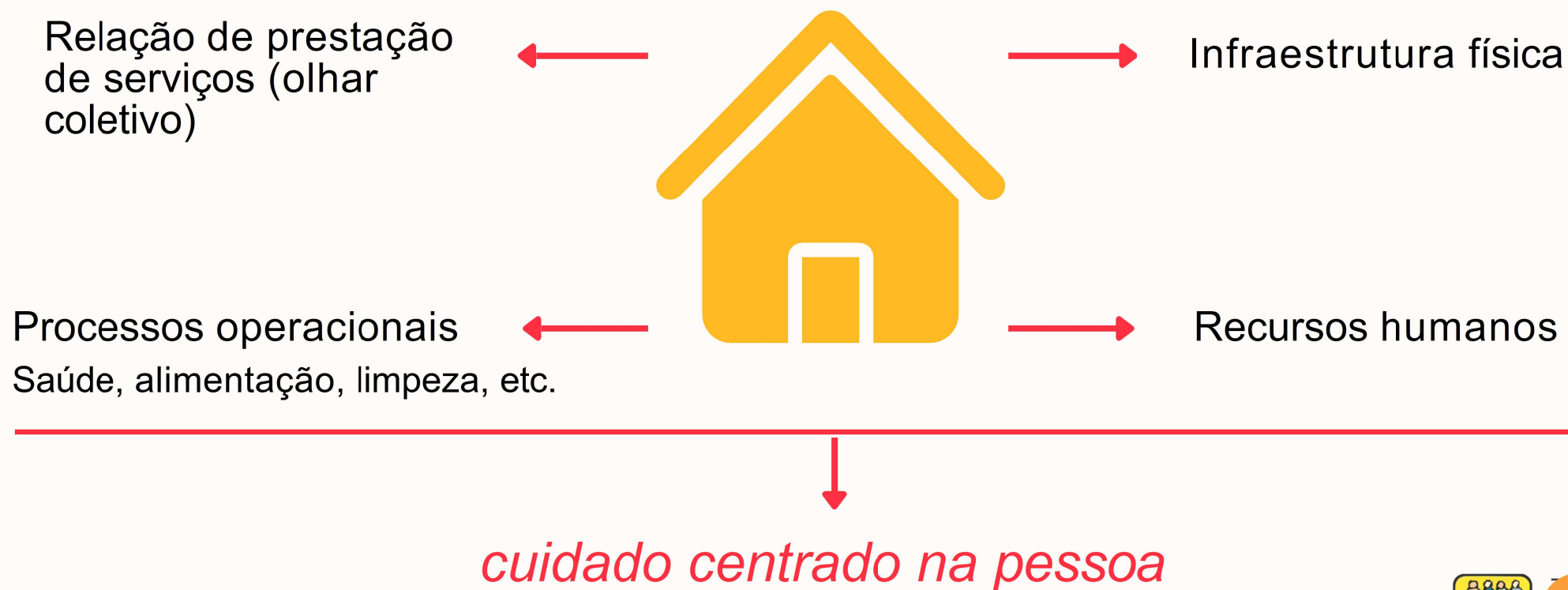
- Existe alguma informação prévia sobre a ILPI? Já foi fiscalizada? Existiu alguma denúncia? É conhecida na cidade? Possui registro no Conselho?



*O que fiscalizar?*



## *O que fiscalizar?*





## *O que fiscalizar?*

### **Estatuto do Idoso:**

#### **artigo 49**

As entidades que desenvolvam programas de institucionalização de longa permanência adotarão os seguintes princípios:

- I.– preservação dos vínculos familiares;
- II.– atendimento personalizado e em pequenos grupos;
- III.– manutenção do idoso na mesma instituição, salvo em caso de força maior;
- IV.– participação do idoso nas atividades comunitárias, de caráter interno e externo;
- V.– observância dos direitos e garantias dos idosos;
- VI.– preservação da identidade do idoso e oferecimento de ambiente de respeito e dignidade.



## *O que fiscalizar?*

### **Estatuto do Idoso:**

#### **artigo 50**

Constituem obrigações das entidades de atendimento:

I.– celebrar contrato escrito de prestação de serviço com o idoso, especificando o tipo de atendimento, as obrigações da entidade e prestações decorrentes do contrato, com os respectivos preços, se for o caso;

*(verificar a existência de documento)*

II.– observar os direitos e as garantias de que são titulares os idosos;

*(análise subjetiva, já que deve ser observados TODOS os direitos dos residentes)*

III.– fornecer vestuário adequado, se for pública, e alimentação suficiente;

*(observe os idosos, como estão vestidos. as roupas devem ser de uso individual)*

IV.– oferecer instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade; *(usar como base a RDC 502/2021)*





## *O que fiscalizar?*

### **Estatuto do Idoso:**

#### **artigo 50**

V.– oferecer atendimento personalizado;

*(registros pessoais do idoso, espaço de identificação pessoal, documentos de cuidados)*

VI.– diligenciar no sentido da preservação dos vínculos familiares;

*(como a ILPI incentiva a presença da família?)*

VII.– oferecer acomodações apropriadas para recebimento de visitas;

*(o local deve conferir privacidade ao idoso e seus visitantes)*

VIII.– proporcionar cuidados à saúde, conforme a necessidade do idoso;

*(registros da equipe de cuidados)*

IX.– promover atividades educacionais, esportivas, culturais e de lazer;

*(quais atividades são realizadas? com que frequência? RDC determina 12 horas/semana)*



## *O que fiscalizar?*

### **Estatuto do Idoso:**

#### **artigo 50**

X.– propiciar assistência religiosa àqueles que desejarem, de acordo com suas crenças;

*(existe um espaço ecumênico? há imposição religiosa pela ILPI?)*

XI.– proceder a estudo social e pessoal de cada caso;

*(estudo social nos casos de entidades filantrópicas, mas é aconselhável em todas)*

XII.– comunicar à autoridade competente de saúde toda ocorrência de idoso portador de doenças infecto-contagiosas;

*(RDC 502/2021)*

XIII.– providenciar ou solicitar que o Ministério Público requisiite os documentos necessários ao exercício da cidadania àqueles que não os tiverem, na forma da lei;

*(questionar se já houve ou há casos e como procedem)*





## *O que fiscalizar?*

### **Estatuto do Idoso:**

#### **artigo 50**

XIV.– fornecer comprovante de depósito dos bens móveis que receberem dos idosos;  
*(quando o idoso traz eletrônicos, móveis, eletrodomésticos, é feito registro?)*

XV.– manter arquivo de anotações onde constem data e circunstâncias do atendimento, nome do idoso, responsável, parentes, endereços, cidade, relação de seus pertences, bem como o valor de contribuições, e suas alterações, se houver, e demais dados que possibilitem sua identificação e a individualização do atendimento;  
*(registro documental)*

XVI.– comunicar ao Ministério Público, para as providências cabíveis, a situação de abandono moral ou material por parte dos familiares;  
*(verificar se a ILPI tem conhecimento de como proceder)*

XVII.– manter no quadro de pessoal profissionais com formação específica  
*(RDC 502/2021).*



*Como fiscalizar?*



## *Como fiscalizar!*

### **No momento da fiscalização:**

#### **- Educação, sempre**

Ao chegar, apresente-se e aja de maneira educada com todos. Lembre-se que ao receber uma fiscalização, todos na ILPI ficam nervosos, mesmo quando não há nada irregular.

#### **- Seja discreto**

Você está entrando na CASA de idosos, portanto, não cause constrangimentos.

#### **- Tenha uma atuação colaborativa e não punitiva**

*O primeiro dever do conselheiro fiscal é de ORIENTAR a gestão da ILPI.*

#### **- Organize o roteiro com os demais órgãos caso a fiscalização seja conjunta**

*Desta forma o tempo de todo mundo é otimizado e a gestão da ILPI poderá dar atenção à todas as questões.*

*- Converse com os idosos, com os funcionários, com visitantes. Não diga que está fiscalizando (essa palavra assusta), fale em visita.*

*O objetivo é saber do ambiente da ILPI, das relações existentes e da identificação dos idosos.*



*Pra quê  
fiscalizar?*



## *Pra que fiscalizar?*

Buscar a prevenção de eventos que impactem na vida dos residentes, especialmente na saúde.

Construir uma cultura institucional focada na melhoria do atendimento e no cuidado centrado na pessoa.

Pelos idosos residentes, por seus familiares, pela comunidade e por todos que possam precisar do acolhimento em ILPI



## *Onde pesquisar?*

Manual de Fiscalização das Instituições de Longa Permanência para os Conselhos Estaduais e Municipais da Pessoa Idosa (MDH, 2021)

<https://www.gov.br/mdh/pt-br/centrais-de-conteudo/pessoa-idosa/manual-de-fiscalizacao-das-ilpis.pdf>

Roteiro de Atuação: O Ministério Público e a fiscalização do serviço de acolhimento institucional de longa permanência para idosos (MP/RJ, 2015)

[https://www.mprj.mp.br/documents/20184/542936/Roteiro\\_de\\_Atuario\\_do\\_MP\\_na\\_fiscalizacao\\_das\\_ILPIs.pdf](https://www.mprj.mp.br/documents/20184/542936/Roteiro_de_Atuario_do_MP_na_fiscalizacao_das_ILPIs.pdf)

Página do CEI-SC na internet: <https://www.sas.sc.gov.br/index.php/conselhos/cei>



Mantenha o cadastro do CMI atualizado junto ao Conselho Estadual do Idoso.

Quando houver mudança da diretoria, nova eleição e alteração de e-mail e telefone, atualize as informações por meio do formulário: <https://forms.gle/EN9DHwNxMz1KZ3K17>



Nossa principal ferramenta de contato é o e-mail, por isso é de fundamental importância de mantê-lo atualizado.



Em nossa página estão documentos e materiais gerados pelo Conselho Estadual para consulta e download: <https://www.sas.sc.gov.br/index.php/conselhos/cei/web-conferencia>



[instagram.com/conselhoidososoc](https://www.instagram.com/conselhoidososoc)

### **Conselhos Municipais do Idoso: Inscrição e Fiscalização das ILPIs (2021).**

Elaboração e revisão: Ariane Angioletti

