



## PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS - PAA

### Tutorial para aquisição de alimentos

#### Equipamentos/Utensílios necessários:

- Carimbo (modelo obrigatório)

<p><b>Programa de Aquisição de Alimentos - PAA</b></p> <p>Pactuação entre o MDS e o Estado de Santa Catarina - <b>(nome município)</b></p> <p>Proposta nº 01097-DS-04158-2022-4200000</p> <p>Mercadoria Destinada ao Programa de Segurança Alimentar e Nutricional</p> <p>Atesto _____</p>
--

- Computador com acesso à internet e impressora
- Utensílios que auxiliem na conferência, armazenamento e transporte que garantam a segurança alimentar dos alimentos e contribuam para evitar o desperdício de alimentos (ex.: balança para conferir e separar os alimentos, caixas para transporte seguro, refrigeração adequada para alimentos que necessitem, mesas para o trabalho adequado, embalagem ou algo similar para a distribuição)

#### COMO ADQUIRIR:

Todos os(as) técnicos(as) municipais têm acesso a pasta do DRIVE com as propostas

(<https://drive.google.com/drive/folders/1qe87CKnLKgWLi2ZHABtUCctgHFP1wAVI>) que recebemos e a 'Beneficiários Fornecedores' (<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1D32SOpEJqLWsJj9XiuHGy2FLFCR-JjO1Bd8NWmGnRSE/edit?gid=0#gid=0>) , nesta planilha organizamos a oferta por municípios, portanto, mesmo que a pasta do município esteja 'vazia' no DRIVE, pode haver fornecedor de outro município com disponibilidade de entrega para outros.

O SISPA (<http://paa.mds.gov.br>) é o sistema de informações do Programa, todas as aquisições são registradas desde o início, os fornecedores são cadastrados, os pagamentos autorizados pelo sistema. Também há vídeos tutoriais da etapa de



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

aquisições, os vídeos para este passo são, 'Aquisição TA' e 'Inserir Nota Fiscal'. Para o primeiro acesso ao Sistema, o login é o número de CPF e a senha, são os primeiros 5 dígitos do CPF.

Para iniciar a aquisição de alimentos:

## 1) Consultar os fornecedores que podem entregar em seu município

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1D32SOpeFJqIWsJ9XiuHGy2FLFCR-JjOIBd8NWmGnRSE/edit?gid=0#gid=0>

1	SGPE	Nome	SISPAA	CPF	Indígena ou quilombola	CadÚNICO	Orgânico	Região	Reside e Pasta que está	Pode entregar
511	SAS 2348/2024	WALDIR CENCI	SIM	55806957987	Não	Não	Não	Oeste	Galvão	Galvão, Jupia, Coronel Freitas
512	SAS 2338/2024	CLECI TEREZINHA SOTORIVA GIACOMIN	SIM	02523341513	Não	Não	Não	Oeste	Galvão	Galvão, Coronel Martins, São Domingos
513	SAS 2331/2024	JOCELIO MIGLIORANZA	SIM	25120375915	Não	Não	Não	Oeste	Galvão	Galvão
514	SAS 2328/2024	SANDRA REGINA PIROLA DA SILVA	SIM	02134269944	Não	Não	Não	Oeste	Galvão	Galvão
515	SAS/1972/2024	MARIA ONDINA FURTADO	SIM	05903541917	Não	Não	Sim	Sul	Garopaba	garopaba/Imbituba/Paulo Lopes
516	SAS/1977/2024	MARIA DA SILVEIRA PEREIRA	SIM	05827206997	Não	Não	Não	Sul	Garopaba	Garopaba/Imbituba/Laguna
517	SAS 1982/1975/2024	THAIS SOARES GONÇALVES	SIM	06157281979	Não	Não	Não	Sul	Garopaba	Garopaba, Imbituba e Laguna
518	SAS 1705/2024	MARIA APARECIDA MACHADO	SIM	78992320906	Sim	Sim	Não	Sul	Garopaba	Garopaba, Paulo Lopes, Imarul, Pescaria Brava, Capivari
519	SAS 1804/2024	MARIA DE LOURDES MACHADO	SIM	91643765930	Sim	Sim	Não	Sul	Garopaba	Garopaba e Imbituba
520	SAS/1849/2024	MARIA DA GLORIA MACHADO	SIM	62885677563	Sim	Sim	Não	Sul	Garopaba	Garopaba
521	SAS 1704/2024	EDNA ISABEL MACHADO	SIM	07052851970	Sim	Sim	Não	Sul	Garopaba	Garopaba, Paulo Lopes, Imarul, Pescaria Brava, Capivari
522	SAS 1778/2024	MERCEDES MACHADO	SIM	98734911987	Sim	Sim	Não	Sul	Garopaba	Garopaba e Laguna
523	SAS 1978/2024	MARIOMAR MANOEL PEREIRA	SIM	02948135840	Não	Não	Sim	Sul	Garopaba	Garopaba, Imbituba e Laguna
524	SAS/2148/2024	JOANITA UMLAUF ALVES	SIM	04156600920	Não	Não	Não	Norte	Garuva	Garuva,Joinville/Itapoa
525	SAS/1562/2024	ARNALDO BLOEMER	SIM	06087349902	Não	Não	Não	Sul	Grão Pará	Grão Pará, Braço do Norte, Rio Fortuna
526	SAS/2420/2024	GILMAR COSTA KOCH	SIM	91632110997	Não	Não	Não	Sul	Grão Pará	Grão Pará/Braço do Norte/Rio Fortuna
527	SAS 2225/2024	TEREZINHA ALVES AGOSTINHO	SIM	94694656953	Não	Sim	Não	Sul	Gravatá	Tubarão, Armazém e Braço do Norte
528	SAS 2099/2024	FABRICIO MARTINS AGOSTINHO	SIM	06450544961	Não	Não	Não	Sul	Gravatá	Região de AMUREL

## 2) Consultar se o(a) fornecedor(a) já tem cartão emitido pelo Banco do Brasil

- Caso não apareça com o STATUS “EMITIDO”, não é possível fazer a aquisição

Número Termo	IBGE	UF	Município	Número Plano Operacional	Número Proposta	Período	Situação	Origem	Status	Produtores	Cartão CPB Pendente	Titular	Coord.	Pres.
90380/2012	4200000	SC	SC	04158-2022-4200000	01097-DS-04158-2022-4200000	27/12/2022 a 16/12/2024	APROVADO	MP RP2	Ativo	1240	923	Sim	Sim	Sim

Execução Termo de adesão > Cartão CPB > Indica a UF SC> clica no bonequinho > quando abrir a listagem dos(as) fornecedores(as), localiza o CPF pretendido



### 3) Entrar em contato com o(a) fornecedor(a)

Perguntar:

- a) Qual Nota Fiscal é utilizada? Caso seja a Nota de Bloco, é necessário ter o número de concessão do Tratamento Tributário Diferenciado - TTD

Para solicitar o número de concessão ([https://docs.google.com/forms/d/1fXtDz8Xw76X9MtPOO0Xah6CDYWFDiwy\\_mlyz1lVeMBlo/edit](https://docs.google.com/forms/d/1fXtDz8Xw76X9MtPOO0Xah6CDYWFDiwy_mlyz1lVeMBlo/edit))

Depois que solicitar, aguardar a Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional informar se foi possível a concessão e o número, esse procedimento pode levar 3 dias úteis, portanto, não efetue nenhuma aquisição sem ele.

Se for a Nota Eletrônica, não é preciso

- b) Alimentos que pode entregar na data estipulada?

### 4) Gerar termo de recebimento e aceitabilidade no SISPA

The screenshot shows the SISPA web application interface. The top navigation bar includes the logo of the State of Santa Catarina, the text 'ESTADO DE SANTA CATARINA SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL', and the URL 'paa.mds.gov.br'. The user profile 'Naianne Hoffmann' is visible in the top left. The main content area is titled 'AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS' and contains a form with the following fields: 'Termo de Adesão' (with a 'Buscar' dropdown), 'Número Plano Operacional', 'Número Proposta', 'Tipo Adesão' (with a dropdown arrow), 'UF', 'Município', 'IBGE', 'Data Inicial' (with a calendar icon), 'Data Final' (with a calendar icon), 'CPF', and 'Nome'. At the bottom of the form, there is a search bar with 'Buscar' and a '+ Novo' button.

Execução Termo de Adesão > Aquisição de Alimentos > clica na opção NOVO



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

DOAÇÃO SIMULTÂNEA >> EXECUÇÃO TERMO ADESIÃO >> AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS

AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS

Dados da Compra

Informe o CPF e aguarde.

Produtor: 03291

Data da Compra: AMARILDO JACOBI / SC022023.01.000161518CAF - SC (03291505964) (17/02/2025) (01097-DS-04158-2022-4200000)

Nota Fiscal: Buscar

Salvar Voltar

Digita o CPF do(a) fornecedor(a) e informa a data da compra > clica em SALVAR e volta

Data da Compra	Valor da Compra	CPF	Nome	Número Termo	IBGE	UF	Município	Número Plano Operacional	Número Proposta	Período	Status	Cartão	Origem	Situação Pagamento
11/07/2024	R\$ 4.953,00	03291505964	AMARILDO JACOBI	90380/2012	4200000	SC	SC	04158-2022-4200000	01097-DS-04158-2022-4200000	27/12/2022 a 16/12/2024	Ativo	Emitido	MP RP2	Aguardando

Clica no P para editar o termo de Recebimento e Aceitabilidade

Produtor: AMARILDO JACOBI

CPF: 03291505964

Saldo: R\$ 10.047,00

Saldo da Proposta: R\$ 9.995.047,00

DAP: SC022023.01.000161518CAF

Validade DAP: 17/02/2025

Produto \*:

Tipo \*:

Unidade \*:

Peso Referente a Unidade Escolhida em kg \*:

Quantidade \*:

Valor Unitário \*:

\* Campos obrigatórios

Salvar Limpar Voltar

Produtor	Produto	Unidade	Tipo	Peso (kg)	Quantidade	Peso Total (kg)	Valor Unitário	Total Utilizado
AMARILDO JACOBI	MEL DE ABELHA(CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS)	Kg	CONVENCIONAL	1,00	150,00	150,00	R\$ 33,02	R\$ 4.953,00

Nesse momento pode-se localizar os produtos que o(a) fornecedor(a) vai entregar e as quantidades pretendidas > SALVAR > VOLTAR > localizar o termo e abrir o PDF dele (está ao lado do P)



## 5) Retornar o contato com o(a) fornecedor(a) para prosseguir com a compra

- Termo de Recebimento e Aceitabilidade gerado no SISPAA

Nesse momento é necessário encaminhar imagem/foto do Termo para que o(a) fornecedor(a) emita a Nota Fiscal (a nomenclatura dos alimentos deve ser a mesma que está no Termo, bem como as quantidades, valor)

- Encaminhar os dados para o preenchimento da Nota Fiscal (tem que ser os do MDS)

CNPJ: 05.526.783/0004-08

Nome/razão social: Programa de Aquisição de Alimentos

Endereço: Esplanada dos Ministérios S/N - Bloco A oitavo andar

Bairro: Zona Civico-Administrativa

Município: Brasília UF: DF

CEP: 70.050-902

- Se a Nota Fiscal for Nota de Bloco, o número de TTD deve ser encaminhado para preenchimento em dados adicionais (Nota Eletrônica não precisa)
- Caso o alimento necessite de algum selo de inspeção, certificação orgânica, registro no MAPA ou alvará, hora de lembrar para que venha junto com os alimentos e anexado a NF.

## 6) Receber os alimentos



O que o(a) técnico(a) municipal deve conferir:

- Termo de Recebimento e Nota Fiscal - **se estão idênticos**, os **dados do MDS**, se o campo **ICMS está zerado**, a data da NF deve ser **igual ou posterior** a do termo
- Se o produto necessita de algum selo, certificação, registro do MAPA, deve estar **anexado a NF**
- se for o caso (**Nota de bloco**), ver se o número do TTD está inserido em dados adicionais, caso não, pode inserir e se não tiver, não aceitar e cancelar toda a



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

- compra
- qualidade do produto (características, odor...)
- quantidades
- O(a) fornecedor(a) e o(a) técnico(a) devem assinar as 3 vias do Termo de Recebimento e Aceitabilidade (1 do(a) fornecedor(a), 1 para ficar arquivada no município, 1 para ser enviada a Unidade Executora - SAS)
  
- O(a) técnico(a) carimba a NF e assina

Programa de Aquisição de Alimentos - PAA

Pactuação entre o MDS e o Estado de Santa Catarina - (nome município)

Proposta nº 01097-DS-04158-2022-4200000

Mercadoria Destinada ao Programa de Segurança Alimentar e Nutricional

Atesto \_\_\_\_\_

## 7) Inserir Nota Fiscal no SISPAA

The screenshot shows the SISPAA web application interface. The top navigation bar includes the logo of the State of Santa Catarina, the URL 'paa.mds.gov.br', and a user profile for 'Naienne Hoffmann' with email 'naienneh@gmail.com'. The main content area is titled 'DOAÇÃO SIMULTÂNEA >> EXECUÇÃO TERMO ADEÇÃO >> NOTA FISCAL'. The 'NOTA FISCAL' section contains a form with the following fields:

- Dados da Nota Fiscal**
  - Período da Nota Fiscal: Buscar
  - Produtor: Buscar
  - Data da Nota Fiscal: [input field]
  - Número da Nota Fiscal: [input field]
  - Chave da Nota Fiscal: [input field]
- Enviar Arquivos**
  - Arquivo da Nota Fiscal: Escolher arquivo (Nenhum arquivo escolhido)

At the bottom of the form, there are 'Salvar' and 'Voltar' buttons.

Execução Termo de Adesão > Nota Fiscal



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

- Depois da Nota Fiscal carimbada e assinada, é necessário incluí-la no SISPA
- O período da nota fiscal é sempre o mês e quinzena em que foi gerada;
- No campo produtor, procurar o produtor pelo número do CPF;
- No número da Nota Fiscal, cuidado para não confundir com a série, tem que ser o número dela;
- No campo Chave da Nota Fiscal, nas Notas Eletrônicas está na parte superior. Notas de Bloco não tem, nesse caso, pode-se repetir o número da Nota;
- A digitalização da Nota deve ser de boa qualidade;
- Após inserir, é necessário conferir o valor final da Nota. Em alguns casos o SISPA soma todos os valores dos termos de recebimento, quando isso ocorre, é necessário ir nas informações do Termo de Recebimento e excluir a nota.

**ATENÇÃO:** Cada Termo de Recebimento tem a sua nota

## 8) Gerar Termo de Doação de alimentos

- Todos os alimentos adquiridos, devem ser doados imediatamente, tanto físico quanto virtualmente (registro no SISPA)
- Os alimentos constantes em uma única NF, podem ser doados a diferentes Unidades Receptoras, não havendo necessidade de serem notas fragmentadas
- Todos os termos de doação devem ser assinados por uma das pessoas autorizadas (no termo de compromisso da Unidade Receptora)
- **LEMBRETE:** quem recebe e assina a NF, não pode assinar o termo de doação

Execução Termo de Adesão > Doação de Alimentos > clica em NOVO



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

DOAÇÃO SIMULTÂNEA >> EXECUÇÃO TERMO ADESAO >> DOAÇÃO DE ALIMENTOS

DOAÇÃO DE ALIMENTOS

Dados da Doação

Entidade: CENTROPOP ITAJAI - CENTROPOP ITAJAI (01.823.752/0001-15) 01097-DS-04158-2022-4200000

Data da Doação: 16/07/2024

Salvar Voltar

Seleciona a Unidade Recebedora e informa a data em que será feita a doação > SALVAR > Voltar

Termo de Adesão

Número Proposta: \_\_\_\_\_

Tipo Adesão: \_\_\_\_\_

UF: SC

Município: \_\_\_\_\_

IBGE: \_\_\_\_\_

Data Inicial: \_\_\_\_\_

Data Final: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Buscar + Novo

Produtos da Doação	Valor da Doação	Data da Doação	CNPJ	Nome	Sigla	Número Termo	IBGE	UF	Município	Número Plano Operacional	Número Proposta	Período	Status	Origem	Term SISP
		16/07/2024	01.823.752/0001-15	CENTROPOP ITAJAI	CENTROPOP ITAJAI	90380/2012	4200000	SC	SC	04158-2022-4200000	01097-DS-04158-2022-	27/12/2022 a 16/12/2024	Ativo	MP RP2	

Export

Seleciona o P para editar o termo de doação e inserir os alimentos e quantidades





ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

PRODUTOS DA DOAÇÃO

Entidade: CENTROPOP ITAJAI  
CNPJ: 01.823.752/0001-15

Produto \*  
Tipo \*  
Unidade \*  
Peso Referente a Unidade Escolhida em kg \*  
Quantidade \*  
Valor Unitário \*

\* Campos obrigatórios

Salvar Limpar Voltar

Entidade	Produto	Unidade	Peso (kg)	Quantidade	Peso Total (kg)	Valor Unitário	Total Utilizado
Nenhum registro encontrado							

Seleciona os alimentos da doação e quantidades, depois de inserir todos os documentos, pode SALVAR e voltar

## Envio da documentação para a Unidade Executora

Os documentos devem vir na seguinte ordem:

- 1) Nota Fiscal (carimbada e assinada)
- 2) Caso o alimento exija: Comprovante de Certificação Orgânica (alimento orgânico), Registro no MAPA (para bebidas e polpas de frutas), Selo de Inspeção - SIM, SISBI, SIE (alimentos de origem Animal), Alvará Sanitário (para os alimentos com essa exigência)
- 3) Termo de Recebimento e Aceitabilidade
- 4) Termo de Doação
  - Listagem das pessoas atendidas pela Unidade Receptora naquele mês (nome, CPF, assinatura)
  - No caso de CRAS, listagem das pessoas que receberam os alimentos (nome, NIS, assinatura)
  - No caso de Banco de Alimentos, listagem das entidades que já foram aprovadas anteriormente (nome entidade, CNPJ, quantidades e assinatura responsável)

As aquisições de um determinado mês, só podem ser atestadas dentro daquele mês, PORTANTO, atenção aos PRAZOS de chegada da documentação na Unidade Executora:

Até o dia 10 de cada mês (pagamento estimado para o dia 30/31)

1º período de ateste do mês, para aquisições realizadas entre o dia 1º ao dia 9

Até o dia 20 de cada mês (pagamento estimado para dia 15 do mês subsequente)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA  
**COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL**

2º período de ateste do mês, para aquisições até o dia 19

ATENÇÃO: Documentação recebida após o dia 20, o município será advertido, e as notas deverão ser todas canceladas (Notas, Termos de Recebimento e Termos de Doação)

Após o dia 20 de cada mês, não é possível realizar compras.

Endereço para envio:

**Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional**

Secretaria de Estado da Assistência Social, Mulher e Família  
Rua Dr. Fúlvio Aducci, 767 - Estreito - Florianópolis - SC  
CEP: 88075-001

Links Importantes:

SISPAA

<https://paa.mds.gov.br/index.php?class=LoginForm>

Lista Beneficiários Fornecedores

[Beneficiários fornecedores](#)

Pastas dos Fornecedores

<https://drive.google.com/drive/folders/1qe87CKnLKgWLj2ZHABtUCctgHFP1wAVI>

Técnicos Municipais

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e5eiVuZ1neaccM2CtbeVITZbgGL9SgW9M2Kng8vHVN4/edit?gid=0#gid=0>

Cadastrar Fornecedores

<https://www.sc.gov.br/servicos/cadastrar-fornecedores-familiares-pessoa-fisica-p-ara-participado-paa-sc>

Controle de execução (média mensal)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1W0iXQ3-z59oMeyWQhV1riXKFxXPByOf4/edit?usp=sharing&oid=117283421132269603892&rtpof=true&sd=true>