

CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANTA CATARINA - CEAS/SC. Aos vinte e um do mês de setembro de 2021, por meio de videoconferência devido à pandemia do Covid-19, foi realizada Reunião Plenária Ordinária do Conselho Estadual de Assistência Social de Santa Catarina - CEAS/SC, gestão 2021-2023. A Reunião Plenária contou com a participação das/os **CONSELHEIRAS/OS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Presidenta Luciane Natalícia dos Passos, Conselheira Suplente Renata Silva, Conselheira Titular Sabrina Mores, Conselheira Titular Patrícia Chaves de Souza e Conselheira Suplente Carolina Rodrigues de Freitas representantes da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social – SDS; Conselheira Titular Judite da Silva Mattos da Silva representante da Secretaria de Estado da Educação – SED; Conselheiro Titular Renê de Sousa Camelo da Secretaria do Estado da Segurança Pública – SSP e Conselheiro Suplente Irineu Frederico Borges representante da Fundação Catarinense de Educação Especial – FCEE. **CONSELHEIROS (AS) TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Vice-Presidenta Norma Suely de Souza Carvalho representante do Lar Fabiano de Cristo; Conselheiro Titular Lourenço Luciano Carneiro Filho representante do Fórum Estadual das/os Trabalhadores/as do SUAS; Conselheira Titular Vânia Maria Machado representante da Central Única dos Trabalhadores de Santa Catarina – CUT SC; Conselheiro Suplente Sérgio Leandro da Silva representante do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 10ª Região – CREFITO10; Conselheira Titular Lisiane Bueno da Rosa representante do Centro Integração Empresa Escola de Santa Catarina – CIEE/SC; Conselheiro Titular Jairton Fabeni Domingos representante da Escola de Cães Guias Helen Keller; Conselheira Suplente Maria Elisabeth Gonçalves Ribeiro Rangel representante da Pastoral da Pessoa Idosa; **Participantes via Youtube** - Victor Goulart Reghetto, Aline Mendes, Bruno Neves, Aline Mendes, Eduarda Salla Marcelini e Dyullia Gonçalves. **1. Levantamento do quórum regimental.** Quórum presente de 10 conselheiras/os em situação de titularidade. **2. Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023.** Não acontecerá a posse, pois as substituições de conselheiras/os ainda não foram publicadas no DOE. Após cumprimento do levantamento do quórum, **3. Leitura das justificativas ausentes:** Conselheira Suplente da SSP Kelly Cristina justifica ausência devido a demanda de trabalho – Ação do setembro Amarelo. Conselheira Suplente da SED Cleusa Matiola justifica ausência pois está em período de férias. Conselheira Titular Judite da SED justifica saída antecipada da plenária por motivos de consulta médica. Conselheira Titular da SAP Janete Grobe do Prado Bott justifica ausência por estar em período de licença prêmio. Conselheira Suplente Alexandra Silva da Federação Catarinense das APAES justifica ausência devido a sua participação no XVII Congresso Estadual das APAES de Santa Catarina. Conselheira Titular Mariana Livramento da FCEE justifica ausência na plenária pois tem compromissos no mesmo horário, os quais infelizmente não puderam ser reagendados. O suplente Irineu estará presente. Aproveita também para informar que estarão em processo de troca da representação, sua colega Aline Mendes em breve estará assumindo a titularidade. Conselheiro Titular Daniel Paz justifica ausência devido a consulta médica na Unidade Local de Saúde. Conselheiro Titular Nestor justifica ausência por demanda de Trabalho. Conselheira Lisiane Bueno representante do CIEE justifica saída às 16hs devido a demanda de saúde. Presidenta Luciane coloca em aprovação justificativas do dia, lidas pela Secretária Executiva SE Patrícia. **Justificativas aprovadas por unanimidade.** Dando sequência à plenária Presidenta Luciane faz leitura do Edital de Convocação. **4. Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 21 DE SETEMBRO DE 2021.** De acordo com o Regimento Interno do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/SC, a Presidenta do Conselho, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca as/os Conselheiras/os Titulares e convida as/os Conselheiras/os Suplentes para a REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA de 21 de**

SETEMBRO de 2021, terça-feira, com início às 13h15min em primeira convocação e às 13h30min em segunda convocação, com previsão de término para as 18h, POR VIDEOCONFERÊNCIA e transmissão pelo Youtube da CEAS, para deliberarem sobre a seguinte **ORDEM DO DIA:** 1. Levantamento do quórum Regimental; 2. Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023; 3. Aprovação das justificativas das/os Conselheiras/os ausentes; 4. Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; 5. Aprovação da Ata: a) Reunião Plenária Ordinária do dia 17 de agosto de 2021; b) Reunião Plenária Extraordinária do dia 24 de agosto de 2021; 6. Recomposição e Relato das Comissões; a) Comissão de Normas – Revisão Minuta da Lei do CEAS/SC; b) Comissão de Acompanhamento aos Benefícios Eventuais e Transferência de Renda – Encaminhamentos referente às legislações de Benefícios Eventuais de Palhoça, Major Gercino e Brusque; Encaminhamentos sobre a Orientação DIAS nº 06 de 2021 referente a oferta de Benefícios Eventuais no SUAS em relação a doações na Política de Assistência Social em Santa Catarina. c) Comissão de Acompanhamento aos Conselhos Municipais de Assistência Social – Acompanhamento ao artigo 30 da LOAS; Demanda da Entidade Cagerê de Brusque; Demandas relacionadas à CMAS de SC. d) Mesa Diretora – Cumprimento do horário das Plenárias; Confecção das atas das plenárias ordinárias e extraordinárias do CEAS/SC. 7. Conferência Estadual de Assistência Social. 8. Informes: a) Ofício resposta trabalho híbrido; b) Relato reunião do Comitê Intersetorial para Acompanhamento e Monitoramento das Pessoas em Situação de Rua (CIAMP/SC); c) Relato da reunião da 6ª CIB da Assistência Social; Florianópolis, 10 de setembro de 2021. **LUCIANE NATALICIA DOS PASSOS** Presidenta do CEAS/SC. Presidente abre para inclusões e supressões da pauta. Após contribuições a pauta fica aprovada, por unanimidade, com a seguinte redação. **EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 21 DE SETEMBRO DE 2021.** De acordo com o Regimento Interno do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/SC, a Presidenta do Conselho, no uso de suas atribuições regimentais, **convocaas/osConselheiras/os Titulares e convidaas/os Conselheiras/os Suplentes** para a **REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA de 21 de SETEMBRO de 2021, terça-feira, com início às 13h15min em primeira convocação e às 13h30min em segunda convocação, com previsão de término para as 18h, POR VIDEOCONFERÊNCIA e transmissão pelo Youtube da CEAS,** para deliberarem sobre a seguinte **ORDEM DO DIA:** 1. Levantamento do quórum Regimental; 2. Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023; 3. Aprovação das justificativas das/os Conselheiras/os ausentes; 4. Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; 5. Aprovação da Ata: Reunião Plenária Ordinária do dia 17 de agosto de 2021; 6. Recomposição e Relato das Comissões; a) Mesa Diretora – Cumprimento do horário das Plenárias; Confecção das atas das plenárias ordinárias e extraordinárias do CEAS/SC. b) Comissão de Normas – Revisão Minuta da Lei do CEAS/SC; c) Comissão de Acompanhamento aos Benefícios Eventuais e Transferência de Renda – Encaminhamentos referente às legislações de Benefícios Eventuais de Palhoça, Major Gercino e Brusque; Encaminhamentos sobre a Orientação DIAS nº 06 de 2021 referente a oferta de Benefícios Eventuais no SUAS em relação a doações na Política de Assistência Social em Santa Catarina. d) Comissão de Acompanhamento aos Conselhos Municipais de Assistência Social – Acompanhamento ao artigo 30 da LOAS; Demanda da Entidade Cagerê de Brusque; Demandas relacionadas à CMAS de SC. 7. Conferência Estadual de Assistência Social. 8. Informes: a) Ofício resposta trabalho híbrido; b) Relato reunião do Comitê Intersetorial para Acompanhamento e Monitoramento das Pessoas em Situação de Rua (CIAMP/SC); c) Relato da reunião da 6ª CIB da Assistência Social; d) Substituição Secretária Patrícia. Florianópolis, 10 de setembro de 2021. **LUCIANE NATALICIA DOS PASSOS** Presidenta do CEAS/SC. Dando sequência, Presidente coloca em votação o próximo ponto de pauta - 5. Aprovação da Ata: Reunião Plenária Ordinária do dia 17 de agosto de 2021; não havendo manifestações contrárias à redação nem contribuições, Ata aprovada. Se abstiveram a Conselheira Patrícia

Chaves e o Conselheiro Irineu. Próximo item de pauta - **6. Recomposição e Relato das Comissões; a)** Mesa Diretora – Cumprimento do horário das Plenárias; Confeção das atas das plenárias ordinárias e extraordinárias do CEAS/SC. Presidente Luciane informa que foi apreciado em reunião de Mesa Diretora a solicitação da SDS de cumprimento do horário estipulado em Edital de Convocação, por questões administrativas e de interpretes de libras, foi uma solicitação realizada à todos que fazem e transmitem reuniões. Sobre as inclusões de pauta foi deliberado em Mesa Diretora que essas possam ser estudadas em reuniões das Comissões para após serem deliberadas em plenária. Salvo exceções de assuntos urgentes. Conselheira Norma concorda com a colocação. Conselheira Vânia se manifesta não concordando com a decisão da Mesa Diretora, pois entende que a pauta deve ser aprovada em plenária e as/os conselheiras/os precisam ter a autonomia de decidir o que deliberarão ou não no pleno, apresentar a pauta é um direito da/o conselheira/o. Conselheira Norma explica que o encaminhamento é devido a preocupação do adensamento de pautas que poderiam ser amplamente debatidas anteriormente nas reuniões de comissão. A sugestão é a pauta ser apresentada e o pleno avaliar se já delibera-se em reunião plenária ou antes passa por estudo das comissões. Essa sugestão visa melhorar a dinâmica da plenária sem perder o direito de debate e aprofundamento das demandas apresentadas. Conselheiro Sérgio concorda com a Conselheira Vania na questão da soberania e também com o encaminhamento de avaliação da demanda. Por fim, ficou decidido que as pautas continuarão sendo apresentadas na reunião plenária, e serão avaliadas se devem ir para estudo aprofundado nas comissões para depois retornarem à plenária. Sobre a elaboração das atas, Presidente Luciane informa que o assunto foi debatido na reunião da Mesa Diretora pois se entende que atualmente as reuniões estão sendo disponibilizadas à todas/os por meio de gravação no youtube do CEAS, considerando que todas são de conteúdo denso e de ampla descrição, a sugestão é de que elas sejam de conteúdo mais resumido, com elementos chaves de debate e encaminhamento, deixando claro que para mais informações é possível assistir a gravação para sanar dúvidas e outras questões. Dando sequência tratou-se sobre a recomposição das Comissões considerando que a ausência de quórum está prejudicando o andamento dos trabalhos. Recomposição - Comissão de Acompanhamento aos Conselhos Municipais – Governamentais – Renata, Patrícia e Karen. Sociedade Civil – Lisiane, Vania, Jairton e Alessandra. Comissão de Normas – Governamentais – Maíra, Carolina e Patrícia. Sociedade Civil – Jairton, Ariane, Norma e Rosângela. Comissão da Política de Assistência Social – Governamentais – Irineu, Anna, Patrícia e Ludmilla. Sociedade Civil – Vania, Sérgio, Alexandra e Ariane. Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social – Governamentais – Sabrina, Luciane, Janete e Renê. Sociedade Civil – Norma, Jairton, Nestor e Maria Elisabeth. Comissão de Acompanhamento a Gestão Estadual de Benefícios e Transferência de Renda – Governamentais – Ludmilla, Judite, Renata e Patrícia. Sociedade Civil – Daniel, Lourenço, Alexandra e Beatriz. Comissão De Acompanhamento As Deliberações Da Conferências – Governamentais – Sabrina, Luciane e Maíra. Sociedade Civil – Sergio, Alessandra e Maria Elisabeth. Dando sequência, seguiu-se o relato das Comissões. **b)** Comissão de Normas – Revisão Minuta da Lei do CEAS/SC; Coordenadora Norma informa que não foi realizada a reunião da referida comissão, a qual está trabalhando na minuta da Lei do CEAS/SC, esclarece que existem pontos que precisam ser debatidos no FEPAS, o que ainda não foi concluído. Sugestão de concentrar os esforços na organização da Conferência. **c)** Comissão de Acompanhamento aos Benefícios Eventuais e Transferência de Renda –Encaminhamentos referente às legislações de Benefícios Eventuais de Palhoça, Major Gercino e Brusque; Sobre Palhoça a lei foi apreciada e agora cabe ao CEAS responder aos questionamentos referentes à mesma ao CNAS. Em relação a demanda Major Gercino foi deliberado por ofício ao CMAS solicitando encaminhamento da sua lei atualizada para que possamos responder o processo da DIAS. Brusque será solicitado última versão da

Lei para análise e deliberação. Encaminhamentos sobre a Orientação DIAS nº 06 de 2021 referente a oferta de Benefícios Eventuais no SUAS em relação a doações na Política de Assistência Social em Santa Catarina. A Comissão encaminhou por aguardar a manifestação dos técnicos do Ministério em reunião que seria realizada com a DIAS, no entanto a fala aconteceu na última reunião da CIB, havendo alguns pontos de discordância sobre o que foi indicado na Orientação técnica, dessa forma a mesma voltará a ser ponto de pauta da comissão. **d)** Comissão de Acompanhamento aos Conselhos Municipais de Assistência Social – Acompanhamento ao artigo 30 da LOAS; Demanda da Entidade Cagerê de Brusque; Demandas relacionadas à CMAS de SC. Conselheira Vânia informa que a reunião não aconteceu por ausência de quórum e que isso é a maior preocupação, pois estamos deixando de cumprir nosso papel enquanto CEAS que é o de orientar os CMAS. Reforçou a importância da comissão e de seu trabalho. SE Patrícia cita que houve tentativa de reunião da Comissão de Monitoramento às deliberações da Conferência, a qual não aconteceu por ausência de quórum também, no entanto, teve a presença do Conselheiro Sergio e da Conselheira Maria Elisabeth. Conselheiro Sérgio se manifesta dizendo que mesmo sem o quórum encaminharam pela solicitação de informações, oficialmente, à DIAS referente ao andamento das deliberações de 2019. Aguardaremos resposta pra futuros encaminhamentos. Conselheira Vânia solicita que seja disponibilizado à todas/os os relatórios das últimas conferências. Dando sequência à pauta, seguimos ao item da - **7. Conferência Estadual de Assistência Social**. Presidente Luciane informa que teve reunião no dia 17 de setembro da Comissão Organizadora com a Mesa Diretora, informa que no momento a área meio da SDS está recebendo as propostas de empresas diante do colocado no Termo de Referência – TR da Conferência. Identificou-se que algumas empresas declinaram de apresentar proposto, ou de seguir com as propostas, pois estão entendendo que não darão conta de todos os itens solicitados. Diante das dificuldades, deliberou-se alguns itens do TR para abrangermos as possibilidades. No item da área de atuação que precisaria ser comprovada pela empresa, quando exigimos atuação na Política de Assistência Social, passamos a solicitar a abrangência nos Direitos Humanos também, podendo ser um ou outro, ser na área da Assistência Social E/OU Direitos Humanos. Será uma inclusão no TR. Outra questão de alteração seria a data de entrega do relatório que passaria de uma sexta-feira para uma segunda-feira, podendo a empresa trabalhar no final de semana e nos entregar no início da manhã da segunda. Conselheira Vânia se preocupa com o prazo de entrega, pois a comissão/pleno precisa aprovar o relatório antes da inclusão dos dados no Sistema do Ministério, fica acordado que a entrega do relatório será dia 08 de novembro até às 08h30m. após o mesmo será apreciado pela Comissão Organizadora e deliberada em plenária. Também foram retirados da TR os observadores e diminuído o número de convidados, considerando que esses poderão acompanhar pelo canal do youtube, mas não receberão senha de acesso à plataforma da Conferência. Dando sequência Presidente Luciane inicia debate sobre a importância da participação efetiva do CEAS na organização e realização da Conferência. Diante do número de delegados natos que irão do CEAS/SC para a Conferência Nacional, a Comissão Organizadora entende que seria importante os 12 conselheiros que pretendem se candidatar já participassem intensamente desses momentos. Conselheiras Luciane e Norma reforçam a fala sobre a importância da participação de todas/os as/os conselheiras/os nas etapas da Conferência, principalmente daqueles que vão se disponibilizar a ir pra Conferência Nacional, é imprescindível que colaborem e que também estejam por dentro dos assuntos/temas/eixos da conferência para saberem defender nossas propostas na Conferência Nacional. Presidente Luciane informa sobre o processo de contratação da empresa para realização da Conferência, sobre a necessidade de uma possível liberação de licitação, como se daria o processo, prazos e demais informações a pedido da Conselheira Vania. Finalizando o debate sobre a organização da Conferência, seguiu-se a plenária. SE Patrícia informa que no decorrer da plenária o

CEAS/SC recebeu um convite do COEGEMAS que necessita de deliberação da plenária. SE Patrícia faz a leitura do documento: **PROGRAMAÇÃO - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COEGEMAS - 15 DE OUTUBRO – FLORIANÓPOLIS.**

Quem participa: Gestores Municipais de SC e Técnicos de Gestão dos Municípios, Assessores e Coordenadores dos 21 Colegiados Regionais de Assistência Social das Associações de Municípios. **Horário: 8h30 as 12h. Pautas - 1.** Desfinanciamento do Sistema Único de Assistência Social. 2. Regionalização dos Serviços Socioassistenciais. **Convidados:** CONGEMAS, Frente Parlamentar em Defesa do SUAS da ALESC e Ministério Público de SC, FECAM (apresentar o estudo), SDC e CEAS. **Horário: 13h30 as 17h. Pautas. 3.** GT Grupos Reflexivos - experiências municipais. 4. Assistência Social e Doações - experiências municipais. **Convidados:** Membros do GT Estadual (TJ e UFSC), CONGEMAS, Câmara Técnica da CIB, SDS e CEAS. **Local:** Florianópolis/SC. Conselheira Lisiane e Conselheiro Sérgio se prontificam pra representar o CEAS/SC no evento na condição de terem subsídios sobre os assuntos, por meio de material repassado pelas comissões.

Encaminhamento – solicitar por email mais informações sobre a participação das/os conselheiras/os, se terá fala dos mesmos nos pontos de debate ou só acompanhamento dos momentos. 8.Informes: a) Ofício resposta trabalho híbrido; SE Patrícia faz a leitura do Ofício enviado pelo Secretário ao CEAS/SC. Ofício n. 907/21 - Florianópolis, 19 de agosto de 2021. Senhora Presidenta, Cumprimentando-a cordialmente, fazemos referência ao Ofício CEAS/SC n.76/2021, em que solicita “avaliação da possibilidade de contemplar o trabalho híbrido para as/os trabalhadoras/es como previsto no Artigo 3º da Instrução Normativa – IN Secretaria de Estado da Administração n. 11/2021”. Informamos que o Decreto n. 1.371/2021, publicado no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina – DOE-SC no dia 14/07/2021, em seu Art. 11, versa que os titulares dos órgãos da Administração Pública Direta do Poder Executivo devem tomar providências para retomada das atividades presenciais e que ato normativo da Secretaria de Estado da Administração – SEA delimitará as hipóteses em que deverá ser autorizado o trabalho remoto (grifo nosso). A Instrução Normativa SEA n. 11/2021, em seu Art. 1º, estabelece procedimentos administrativos complementares para a retomada das atividades presenciais e delimita as hipóteses em que poderá ser autorizado o trabalho remoto (grifo nosso). Exposto isto, depreende-se que a volta ao trabalho presencial é legítima, visto que o trabalho remoto deve ser autorizado para gestantes e trabalhadores suspeitos ou confirmados com a COVID-19. Mediante estas informações, foi expedido por este Gabinete o Ofício Circular n. 007/2021, que se encontra em anexo, p. 007 dos autos, em que orienta o retorno presencial e destaca os trabalhadores que devem permanecer em trabalho remoto. Para garantir o fiel cumprimento das normativas vigentes, o horário de expediente da Diretoria de Assistência Social – DIAS foi flexibilizado, em turnos alternados, no período das 7h às 19h (conforme item 5, do Ofício Circular n. 007/2021). Ainda em conversa com a Diretora da DIAS, Sra. Luciane Natalícia dos Passos, foi possibilitada a criação de mais uma sala para alocar alguns servidores da DIAS e, deste modo, garantir o distanciamento de 1,5 m de raio. Destacamos que há Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Saúde Ocupacional atuando nesta Secretaria, em que podemos destacar algumas ações que já foram e estão sendo realizadas: disponibilização de máscaras de proteção a todos os trabalhadores; disponibilização de álcool 70%; vistoria em todos os espaços da SDS para verificar o distanciamento de 1,5m; disponibilização de dispensers de álcool em gel em todos os andares e acessos do prédio; fixação de cartazes em locais visíveis da etiqueta da tosse, da higienização das mãos, do uso da máscara de proteção e do uso preferencial do elevador; indicação do número permitido de pessoas no elevador e nos banheiros; disponibilização de face shield às recepcionistas; envio frequente à lista de e-mails da SDS com orientações acerca da prevenção à COVID-19 e cuidados com a Saúde Mental e Atenção Psicossocial na Pandemia; demarcação de distanciamento no balcão de entrada e cadeiras na sala de espera. Este Gabinete realizou reunião

com as profissionais da limpeza para orientar quanto à necessidade de higienização periódica dos espaços da SDS, bem como, orientou os Diretores e Gerentes para darem preferência à realização de reuniões de maneira virtual. Ressaltamos que demais medidas que sejam necessárias serão providenciadas para garantir o trabalho de maneira segura. Quanto à organização dos servidores para retorno ao trabalho presencial, principalmente daqueles que possuem crianças sob sua guarda, este Gabinete entende que todos já estavam atentos para a possibilidade de retorno ao trabalho presencial, visto que já estava sendo realizado o rodízio nos setores, conforme o mapa de risco da Secretaria de Estado da Saúde – SES, bem como, este Secretário já havia realizado reunião com todos os Gerentes e Diretores acerca do trabalho presencial. Este Secretário de Estado, assim como o CEAS, está preocupado em garantir um atendimento de excelência aos municípios e cidadãos catarinenses, bem como, proporcionar um ambiente seguro não somente aos trabalhadores da DIAS, mas a todos que desempenham de maneira presencial e com maestria seu trabalho diariamente na SDS. Atenciosamente, **CLAUDINEI MARQUES** - Secretário de Estado do Desenvolvimento Social. Presidenta Luciane contribui dizendo que a Secretaria está cumprindo uma determinação do Governador e providenciando as medidas de segurança que se fazem necessárias. Conselheira Vânia relembra que a preocupação do CEAS/SC, para além da segurança sanitária, era a possibilidade das/os conselheiras/os governamentais poderem acompanhar as reuniões de suas residências com equipamento e conexão estável no horário combinado em comissão. Entendemos que a ausência de quórum em algumas reuniões do CEAS/SC é devido à dificuldade de alguns que não existiria caso pudessem permanecer remoto. Conselheira Patrícia Chaves enfatiza que estão vindo para a Secretaria para participarem de reuniões remotas, *online*, no mesmo espaço físico que outras pessoas, quando poderiam realizar essa atividade de forma remota, com controle de frequência. A solicitação é pelo trabalho híbrido, pois em dias de reuniões é muito mais produtivo fazê-las remotamente, considerando que grande parte são virtuais. Vânia reforça que essa situação reflete na dinâmica das comissões. Conselheira Patrícia reforça que as questões de higiene citadas no ofício são contestáveis. Presidente Luciane explica que já fez reunião com equipe de limpeza para orientação, que quando tem suspeita de contaminação toda a Diretoria trabalha de forma remota, enquanto gestora está cumprindo com as determinações e exigências. Conselheiro Sérgio enfatiza que seria necessário um período de organização, pré- retorno, para adequação de todas as questões levantadas. Um exemplo é a não instalação das proteções acrílicas até o momento, mesmo diante de solicitações. Entende que apesar da resposta do ofício ter sido muito clara ela não contempla as preocupações e anseios do CEAS/SC com as/os conselheiras/os desse órgão. Conselheira Patrícia demonstra a preocupação com o não uso da máscara, seria necessária uma campanha de conscientização. Conselheira Vânia questiona se teríamos estrutura física segura para fazermos nossas reuniões presenciais ou híbridas. Presidenta Luciane informa que temos salas de tamanhos distintos organizadas para fazermos reuniões com distanciamento seguro e com equipamento eletrônico para disponível. A COEVE organiza a agenda e a estrutura. Considerando as informações Conselheira Vânia sugere as próximas plenárias no formato híbrido. Conselheiro Sergio sugere a reserva de duas salas para a Comissão Organizadora da Conferência ficarem no presencial nos dias do evento para facilitar a resolução de questões que possam surgir e haver uma interação entre os pares. Presidenta Luciane informa que oficializaremos a SDS solicitando as salas pra conferência e informações sobre a possibilidade de iniciarmos plenárias híbridas, também questionaremos sobre a possibilidade de diária e compra de passagem para os conselheiros de outros municípios, de acordo com legislação vigente.**b)**Relato reunião do Comitê Intersetorial para Acompanhamento e Monitoramento das Pessoas em Situação de Rua (CIAMP/SC); Conselheira Norma não conseguiu participar, Conselheiro Sergio participou e informou que o debate girou

em torno do encaminhamento do Decreto/Lei, ainda existem dúvidas sobre o formato do documento e o encaminhamento do mesmo.

c)Relato da reunião da 6ª CIB da Assistência Social – Lages 16 de setembro. Conselheira Sabrina informa que um dos pontos de pauta foi a realocação do recurso “sobrante” do SC mais Renda, reprogramação do saldo para cofinanciamento. Dos 60 milhões orçados, foram usados aproximadamente 10% do valor. A SDS só terá certeza do uso do recurso após o pagamento de todas as parcelas. Sobre o prazo do parecer que os municípios precisam enviar sobre a Lei de Benefícios Eventuais, permanece o mesmo 31 de dezembro, informou que os municípios se manifestarão junto ao CEAS sobre a necessidade de rever e alterar o parágrafo segundo do artigo quinto da resolução. Foi orientado para que fosse enviado a solicitação oficialmente ao CEAS/SC. Sobre a orientação técnica da DIAS referente à doações nos equipamentos do SUAS, André Veras da SNAS, informou que existem alguns pontos equivocados, teve um momento de divergência entre a opinião do COEGEMAS e Equipe da DIAS, sendo que as técnicas ficaram sem a oportunidade de se manifestarem na reunião por questões tecnológicas. COEGEMAS solicitou a revogação da referida Nota Técnica da DIAS. Órgão gestor vai avaliar nova publicação. Próxima CIB 26/10 em Concórdia, a última do ano em Rio do Sul. Reuniões híbridas. d) Substituição Secretária Patrícia. Presidente Luciane informa que não conseguiu conversar com a Gestão ainda com o Gabinete, já fez alguns contatos. O assunto irá tratar na Mesa Diretora. Antes de finalizar Conselheira Sabrina convida as/os Conselheiras/os para acompanharem a *live* que será transmitida na próxima segunda-feira, 27 de setembro, de apoio técnico aos municípios sobre o acompanhamento do Artigo 30 da LOAS e elaboração dos Planos Municipais de Assistência Social que terão que ser entregues até dezembro desse ano. Após últimos encaminhamentos Presidente Luciane Natalicia dos Passos agradece a presença e contribuições de todas/os e encerra a presente reunião Plenária Ordinária do CEAS/SC de 21 de setembro de 2021. Reforçamos que a gravação da íntegra da planária está disponível no seguinte link: <https://www.youtube.com/watch?v=4BFJqixYT8s> . Eu Patrícia Gasparetto da Silva lavrei a presente ata que foi revisada e aprovada pelo 1ª Secretária do CEAS Conselheira Judite da Silva Mattos da Silva.