

CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANTA CATARINA - CEAS/SC. Aos vinte dias do mês de dezembro de 2021, de forma híbrida, por meio de videoconferência e presencial, devido à pandemia do Covid-19, foi realizada Reunião Plenária Ordinária do Conselho Estadual de Assistência Social de Santa Catarina - CEAS/SC, gestão 2021-2023. A Reunião Plenária contou com a participação das/os **CONSELHEIRAS/OS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Sabrina Mores, Conselheiro Antonio Marcos Bandeira; Conselheiro José Paulo da Cunha, Suplente substituindo a Presidente Luciane dos Passos, Conselheira Titular Judite da Silva Mattos da Silva e Suplente Cleusa Matiola representantes da Secretaria de Estado da Educação – SED; Conselheira Janete Grobe do Prado Bott da Secretaria de Estado da Administração Prisional e Socioeducativa – SAP; Conselheira Titular Karen Domingues – Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV. **CONSELHEIROS (AS) TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Vice-Presidenta Norma Suely de Souza Carvalho representante do Lar Fabiano de Cristo; Conselheira Titular Vânia Maria Machado representante da Central Única dos Trabalhadores de Santa Catarina – CUT SC; Conselheira Titular Lisiane Bueno da Rosa representante do Centro Integração Empresa Escola de Santa Catarina – CIEE/SC; Conselheira Titular Rosângela Castro representando a Associação Catarinense para Integração dos Cegos – ACIC; Conselheiro Titular Jairton Fabeni Domingos representante da Escola de Cães Guias Helen Keller; Conselheira Suplente Maria Elisabeth Gonçalves Ribeiro Rangel representante da Pastoral da Pessoa Idosa; Conselheiro Titular Nestor representante FEUSUAS. **Participantes via Youtube** - Victor Goulart Reghetto, Eduarda Salla Marcelini e Brenda de Castro Pinto. **1. Levantamento do quórum regimental.** Quórum presente de 12 conselheiras/os em situação de titularidade. **2. Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023.** Foram empossados: Conselheiro Titular Antonio Marcos Bandeira, Conselheiro Suplente José Paulo da Cunha e Conselheiro Suplente Marcio Bittencourt representantes da SDS/SC e Conselheira Suplente Larissa Bitencourt Jerônimo representante da Federação das APAES. Após cumprimento do levantamento do quórum, **3. Leitura das justificativas ausentes: Conselheira Aline Mendes justificou estar de licença prêmio e seu suplente em licença saúde,** Conselheira Titular Luciane Natalícia dos Passos informou estar em período de férias, Conselheiro Lourenço por demandas de trabalho, Conselheiro Titular Renê de Sousa Camelo representante da SSP informou que não poderia se fazer presente. E a Conselheira Anna Carolina representante da saúde informou que por demandas de trabalho ela e sua suplente não poderiam se fazer presente. A Vice-Presidenta Norma coloca em aprovação justificativas do dia, lidas pela Secretária Executiva SE Patrícia. **Justificativas aprovadas por unanimidade.** Dando sequência à plenária Vice-Presidenta Norma faz leitura do Edital de Convocação **4. Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 20 DE DEZEMBRO DE 2021.** De acordo com o Regimento Interno do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/SC, a Presidenta do Conselho, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca as/os Conselheiras/os Titulares e convida as/os Conselheiras/os Suplentes** para a **REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA de 20 de Dezembro de 2021, segunda-feira, com início às 13h15min em primeira convocação e às 13h30min em segunda convocação, com previsão de término para as 18h, POR VIDEOCONFERÊNCIA e transmissão pelo Youtube da CEAS,** para deliberarem sobre a seguinte **ORDEM DO DIA:** **1.** Levantamento do quórum Regimental; **2.** Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023 – Conselheiros da SDS; **3.** Aprovação das justificativas das/os Conselheiras/os ausentes; **4.** Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; **5.** Apresentação da GEPLA sobre a Lei Geral de Proteção de Dados; **6.** Aprovação da Ata: a. Reunião Plenária Ordinária do dia 21 de setembro de 2021; b. Reunião Plenária do dia 13 de

outubro de 2021; c. Reunião Plenária do dia 16 de novembro de 2021. 7. Comissões do CEAS/SC; a. Recomposição b. Levantamento de demandas que estão pendentes nas Comissões. 8. Reunião do CEAS com a Deputada Marlene, para retirar a proposta de pagamento do CT com recursos da AS; 9. Retirada de recursos da Política de Assistência Social para pagamento de aquisição de bens pras forças armadas; 10. Recomposição RH da DIAS; 11. Ofício CIB/SDS nº 09/2021 - RESOLUÇÃO Nº 07, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2021. Dispõe sobre a Pactuação de prorrogação de prazo para entrega do Plano Municipal de Assistência Social (2022 2025), conforme requisitos exigidos no art. 30 da Lei 8.742, de 7 de dezembro de 1993; 12. Minuta de Resolução que aprova o Calendário Plenária Ordinárias do CEAS/SC 2022 – Obs. Dias e Horário das plenárias; 13. Minuta de Resolução que aprova o Edital do Processo Eleitoral Complementar da Sociedade Civil da gestão 2021/2023; 14. Leitura do ofício resposta da SDS para ofício 49 do CEAS sobre sistema de informação; 15. Conferência Estadual de Assistência Social; Informes sobre os próximos compromissos e relato das/os Delegadas/os Natas/os de SC que participaram da Conferência Nacional; 16. Informes: a) Participação da Presidente do CEAS/SC e Conselheira Maira na reunião do FONACEAS. b) Composição da equipe da Secretaria Executiva do CEAS/SC e organização no mês de janeiro de 2022. Florianópolis, 13 de dezembro de 2021. **LUCIANE NATALICIA DOS PASSOS** Presidenta do CEAS/SC. Presidente abre para inclusões e supressões da pauta. Após contribuições a pauta fica aprovada, por unanimidade, com a seguinte redação. **EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 20 DE DEZEMBRO DE 2021.** De acordo com o Regimento Interno do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/SC, a Presidenta do Conselho, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca as/os Conselheiras/os Titulares e convida as/os Conselheiras/os Suplentes** para a **REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA de 20 de Dezembro de 2021, segunda-feira, com início às 13h15min em primeira convocação e às 13h30min em segunda convocação, com previsão de término para as 18h, POR VIDEOCONFERÊNCIA e transmissão pelo Youtube da CEAS,** para deliberarem sobre a seguinte **ORDEM DO DIA:** 1. Levantamento do quórum Regimental; 2. Posse Conselheiras/os do CEAS/SC gestão 2021/2023 – Conselheiros da SDS; 3. Aprovação das justificativas das/os Conselheiras/os ausentes; 4. Leitura e Aprovação da Ordem do Dia; 5. Apresentação da GEPLA sobre a Lei Geral de Proteção de Dados; 6. Aprovação da Ata: a. Reunião Plenária Ordinária do dia 21 de setembro de 2021; 7. Comissões do CEAS/SC; a. Recomposição b. Levantamento de demandas que estão pendentes nas Comissões. 8. Reunião do CEAS com a Deputada Marlene, para retirar a proposta de pagamento do CT com recursos da AS; 9. Retirada de recursos da Política de Assistência Social para pagamento de aquisição de bens pras forças armadas; 10. Recomposição RH da DIAS; 11. Ofício CIB/SDS nº 09/2021 - RESOLUÇÃO Nº 07, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2021. Dispõe sobre a Pactuação de prorrogação de prazo para entrega do Plano Municipal de Assistência Social (2022 2025), conforme requisitos exigidos no art. 30 da Lei 8.742, de 7 de dezembro de 1993; 12. Minuta de Resolução que aprova o Calendário Plenária Ordinárias do CEAS/SC 2022 – Obs. Dias e Horário das plenárias; 13. Minuta de Resolução que aprova o Edital do Processo Eleitoral Complementar da Sociedade Civil da gestão 2021/2023; 14. Leitura do ofício resposta da SDS para ofício 49 do CEAS sobre sistema de informação; 15. Conferência Estadual de Assistência Social; Informes sobre os próximos compromissos e relato das/os Delegadas/os Natas/os de SC que participaram da Conferência Nacional; 16. Informes: a) Participação da Presidente do CEAS/SC e Conselheira Maira na reunião do FONACEAS. b) Composição da equipe da Secretaria Executiva do CEAS/SC e organização no mês de janeiro de 2022. Florianópolis, 13 de dezembro de 2021. **LUCIANE NATALICIA DOS PASSOS** Presidenta do CEAS/SC. Dando sequência Vice Presidenta Norma colocou a Pauta em aprovação, aprovado. E passamos para o próximo ponto - **5 .Apresentação da GEPLA sobre a Lei Geral de Proteção de Dados** Renata Roseli Sagas da Silva – Gerente da Gerencia de Planejamento e

Avaliação e trouxe todas as informações relacionadas a Lei Federal nº 13.709/2018, sancionada em agosto de 2018 e com vigência a partir de setembro de 2020, tem o objetivo de proporcionar ao cidadão brasileiro um controle maior sobre o tratamento de seus dados pessoais, para isso estabelece princípios e cria regra que devem ser observados tanto por organizações privadas quanto públicas, implementação da Lei na SDS/SC, após todas as informações teóricas, Renata trouxe algumas informações a respeito do CEAS/SC, onde essa Lei deve ser aplicada no dia a dia do Conselho, Norma agradeceu a apresentação e disse ser um primeiro momento e que impacta as atividades no Conselho e abriu para tirar dúvidas, Sr. Nestor solicitou a disponibilidade de material para que fosse compartilhado e estudado pelos Conselheiros. Patrícia citou exemplos com dados e nomes de pessoas, lembrou que não fez o treinamento, os documentos chegam com esses dados e geralmente são lidos em Plenária, e outra questão é o SGPE, durante a abertura de processos os conselheiros são orientados a consultar os processos no sistema, precisamos de orientações em relação a essas questões. Renata iniciou pelos Processos do SGPE, qualquer documento que contenha dados pessoais devem estar em sigilo, ou apenas as algumas peças, Renata (CEAS/SC) trouxe informações em relação aos Processos materializados, que podem ser enviados para estudo, mas que em algum momento pode se perder e ser compartilhados com pessoas que não garantam esse sigilo, Renata – Gepla trouxe informações de que seria uma organização do Conselho garantir que se mantenha o sigilo dos dados pessoais e sensíveis e exemplos de situações amparados legalmente. Sobre a leitura em canal aberto, esses dados devem ser protegidos. Norma trouxe outra dúvida sobre a construção desses procedimentos, que o Conselho terá que normatizar esses fluxos de informações dentro da Secretaria e após isso levar para a Comissão de Normas para regulamentar o fluxo dessas informações. Renata finalizou trazendo a informação de que tudo o que o Estado está fazendo em relação a LGPD já estão sendo publicadas no site da SDS. Rosângela trouxe uma dúvida ainda sobre a LGPD, se o CEAS levará para os municípios ou se cada um é responsável pela sua normatização. Renata – Gepla trouxe a informação que cada um é responsável por seus documentos e dados. Vânia também trouxe a informação de importância sobre esses limites, e sobre os coletivos e o conteúdo normalmente não é divulgado, um documento orientar é bom e após levar para os municípios e o controle social tem seu papel e a coisa pública precisa ser estudado. **6. Aprovação da ATA de setembro 2021.** Sem manifestação, ATA aprovada. **7. Comissões, recomposição das Comissões:** Comissão de Acomp. Aos CMAS estava apenas com um representante GOV. a Comissão de Norma também está com apenas um representante GOV. Larissa solicitou a participação na Comissão de Política e sair da Comissão de Benefícios. Patrícia solicitou manifestação dos demais conselheiros no grupo Governamental, e faria a leitura das demandas para o ano de 2022, iniciarmos fevereiro com todas as comissões completas. Levantamento de demandas pendentes, Patrícia trouxe todas as demandas pendentes e fevereiro, assim que retomar as reuniões das Comissões, essas pautas serão retomadas. Solicitação de inclusão da demanda da LGPD na Comissão de Normas. Sobre a Comissão de deliberações da Conferência, a importância da Secretaria Executiva perante as demandas atribuídas a ela durante o período, tanto nas questões e orientações relacionadas as Conferências municipais, Estadual e também Nacional, ou seja a demanda é de um ano inteiro. Após, Patrícia trouxe a informação sobre o recebimento do Ofício 06/2021, enviado pelo FEUSUAS, e esta relacionado diretamente a garantia de acesso pelos usuários, a todos os espaços relacionados a Conferência. Foi dado a palavra ao Sr. Nestor para manifestação, que trouxe a informação de que na última Plenária, pois alguém solicitou que ele saísse da comissão, e estava preocupado pois estava a 6 meses no conselho e não havia recebido nada relacionado as prestações de contas para aprovação, disse estar preocupado, disse não estar se sentindo confortável, que não se importava com o que se passou anterior a entrada dele, quer saber das prestações de contas de 2021 para frente, e que tomaria providências caso não fosse atendido

em relação ao envio das prestações de contas de 2021 e o Plano de aplicação, que não recebeu capacitação para se desenvolver dentro do Conselho, buscará informação legal para provar que isso não estava correto. Norma solicitou a palavra e pediu a gestão que coloque em dia todas as prestações de contas pendentes. Lembrou que sobre a formação, que essa foi disponibilizada, e Sr. Nestor informou que não havia participado por causa do horário, mas Norma lembrou que as formações foram feitas após as 17h pra que todos pudessem participar. Norma lembrou que todas as Prestações de conta devem ser todas apreciadas pelo Conselho. Sr. Nestor disse que nada passou por ele, e nesse sentido não votaria e não aprovaria nenhuma delas. Patrícia trouxe a informação de que esse ano era ano de revisão do PPA. Que entre fevereiro e março o Conselho receberia o Plano de Aplicação de 2022 para apreciação e deliberação. Norma solicitou manifestação, com encaminhamento de solicitar as prestações de contas à Gestão e formações para os Conselheiros. Somente o que já tem disponível, encaminhar aos Conselheiros e solicitar à Gestão do trabalho planejamento para formação dos Conselheiros. **8. Reunião com Dep. Marlene para a retirada da proposta que trata do pagamento do Conselho Tutelar com recursos da Assistência Social**, Norma trouxe que seria um dos desafios que a Assistência Social vem enfrentando, encaminhamento de manifestação no sentido de agendar reunião com a Deputada antes que o assunto vá para votação. **9. Retirada de recursos da Política de Assistência Social para pagamento de aquisição de bens pras forças armadas.** Não seria instância de deliberação sobre os recursos, mas cabe ao CEAS manifestação de repúdio sobre a utilização indevida. Patrícia trouxe a duvida em relação ao contato com Gestão para identificar se o Secretario de Assistência Social tem conhecimento dessa iniciativa. Vânia trouxe que o Conselho deve ficar atento, mesmo que com a acessória da Deputada em caráter de urgência, e que nessa reunião o Secretario esteja presente, e a articulação é em conjunto, uma articulação da Presidenta e o Secretario, o Conselho e a Deputada, possivelmente em fevereiro, entrando em contato com o gabinete e solicitando uma pré-agenda. Em relação a aquisição de “Helicópteros” o encaminhamento é fazer uma minuta de Nota para que no grupo as pessoas se manifestem e no grupo quem puder vá contribuindo, Norma, Vânia, Sabrina e Bia se manifestaram no sentido de contribuir com a Nota. Sobre o retorno a pauta anterior, Vânia trouxe a informação de que o PL 0435.2/2021 estaria com a Dep. Paulinha, que é Coordenadora. Sabrina trouxe informações relacionadas aos recursos do FIA. Vânia encontrou toda a tramitação do processo. **10. Recursos Humanos da DIAS/SDS**, Norma solicitou manifestação da Sabrina, Sabrina trouxe informações sobre processo seletivo, Sabrina conversou com Demétrio e recebeu a informação que o foi feito um levantamento de necessidades e processo já estaria com o Secretario Claudinei para aprovação, que seria em torno de 100 pessoas, manifestação do CEAS em relação a Concurso Público e salário dos servidores **11. CIB/SC – Prorrogação do prazo - Resolução CIB nº 10/2021**, para entrega de Planos Municipais de Assistência Social, data definida 28 de fevereiro/2022, conforme solicitação da CIB/SC. Vânia demonstrou preocupação em relação a implicações, Sabrina trouxe a informações que em consulta ao Ministério da Cidadania manifestou que não teria implicações, que essa é uma decisão do Estado. Patricia orientou que o CEAS já recebeu o ofício solicitando prorrogação do prazo e que nesse sentido seria necessário a retificação da resolução que define esse prazo. Vânia, Sr. Nestor e Bia se abstiveram em relação a essa pauta. **12. Calendário de reuniões do CEAS/SC 2022.** Levando em Consideração Calendário CNAS, FONACEAS e CIB/SC e com base nisso Patrícia fez minuta de Resolução nº 21, para aprovação do Calendário, com sugestão do Sr. Nestor para manifestar sua situação em relação ao horário das reuniões, trabalha por produção e acompanha a plenária durante horário de trabalho, Sugestão do Sr. Nestor seria após 18h, para fazer reunião Plenária, Vânia sugeriu 2 dias, das 17h as 19h, Sabrina manifestou que por causa das agendas seria inviável dividir a Plenária em 2 dias, Norma concorda que não seria viável dividir em 2 dias, mas que precisamos pensar

em relação ao horário, lembrou que as Comissões não estão se reunindo e com isso tem ficado prejudicado, e comprometeria outras pautas que o CEAS tem, necessidade de achar um meio termo, Sr. Nestor informou que não participou da Conferência e não consegue participar dias seguidos pois perde seu dia de trabalho, pois por morar na grande Florianópolis não receberia diária e fez outras sugestões. Vânia sugeriu que a Plenárias Ordinárias poderiam ser um dia pela manhã e uma outra a tarde. Mas se abstém em relação à aprovação do Calendário, para que futuramente possa trazer novamente e voltar as discussões, e Renata trouxe informações sobre depender da estrutura da SDS para transmissão e outros servidores e Sabrina trouxe a questão dos interpretes, sobre o cumprimento de contrato. Sr. Nestor disse que os usuários e gestão precisam estar de acordo, Patrícia sugeriu que fossem feitas sugestões de mudança no início do ano de 2022. Colocada em aprovação, o Calendário foi aprovado. **13. Aprovação do Edital de Eleição Complementar da Sociedade Civil.** Patrícia informou que a aprovação do Pleno, mas que Existe uma comissão específica e que as datas dependem da assinatura do Governador, o que poderia mudar em caso de demora. Minuta de Edital aprovado, se manifestação. **14. Resposta da Gestão em relação ao Sistema de Informação,** Patrícia projetou e leu toda a Informação DIAS/SDS 386/2021, sobre a necessidade e importância de tal sistema, Encaminhamento, sem manifestações de Conselheiros. **15. Conferência Nacional,** próximos passos, avaliação do Relatório Final que deve ser avaliado e deliberado pela Comissão, precisa ser deliberado em plenária Aprovação do relatório final. Norma trouxe que encontrou dificuldades de acesso, mas entende que o período foi muito curto, e como a nossa foi pouco tempo para que fosse feita toda a divulgação e que esse formato remoto não é ideal para promover uma Conferência, as propostas foram interessantes, mas a tecnologia foi um grande problema. Vânia disse que era suspeita, mas como organizadora da Comissão identificou muitos problemas, a empresa teve pouco tempo para desenhar toda a plataforma, e muitas dificuldades, e que os usuários foram os mais prejudicados, mas não só, prazo apertado pra emendas, muitas pessoas entraram e não computou a presença, não validou, durante o Fórum, foi um momento de alívio, pois a melhor experiência, mas que pode ver o que era um desafio de uma Conferência virtual, a plataforma dificultou o acesso, erros nas deliberações, e plenária deveria consultar o pleno, mas tomado a decisão de não ler todas as moções aprovadas, eram 1200 delegados inscritos, mas 590 votantes. Mas no fim a Conferência foi feita e deseja que não seja mais nesse formato. Patrícia solicitou manifestação do Fabeni, Vânia trouxe que as falas foram excelentes com exceção as falas do Presidente do CNAS, mas as demais foram potentes. Judite gostaria de relatar, ficou preocupada com as dificuldades e principalmente para os usuários, pois teve muita dificuldade em participar, não conseguiu votar nas deliberações por causa dessas dificuldades, até porque estava com outras demandas de trabalho. Mas teve essas dificuldades também na Estadual, Vânia disse que se não tivessem as Secretarias Executivas teria sido um desastre, Judite concordou e trouxe mais alguns elementos dessas dificuldades. Beatriz também trouxe manifestação das dificuldades e descontentamento em relação a fala do Presidente, estava feliz e surpresa positivamente em relação as falas dos Delegados nos eixos, pertinente, ficou maravilhada, o que não encontra no município, ficou no Youtube acompanhando ate o final. Patrícia trouxe o quanto era válido, que ficou apavorada com os pedidos de cancelamento da Conferência, pois 2019 a mesma não teve chamamento por parte da Nacional e todo esse momento em que estamos presenciando, trouxe que conseguiu acesso em vários eixos, mas ficou sentida pela dificuldade de acesso principalmente dos usuários, fez varias sugestões para facilitar futuramente, elogiou Solange Bueno pelas manifestações e todos os Delegados e municípios do Estado. Norma reforçou a fala da Patrícia e trouxe o quanto precisamos aprimorar essas questões. **Informes:** FONACEAS Maíra trouxe informações sobre a Reunião de Fortaleza, comparativos e criticas em relação ao Bolsa Família e Auxílio Brasil, Financiamento da Política da Assistência Social, avaliação das Conferências Municipais, todos com dificuldades de

275 participação, parceria dos COEGEMAS, apresentação do Calendário, avaliação e
276 confecção da Carta do CEARÀ, Nota sobre a extinção do Programa Bolsa Família,
277 Financiamento e muita reclamação em relação a essa Pauta, apresentação da gestão
278 do CEARÀ, equipe robusta, SC está muito aquém, sugestão de ir um dia a mais para
279 conhecer a estrutura da Assistência Social Estadual para absorver mais
280 conhecimento. Eleição para presidência do FONACEAS – CEAS/PR quem presidirá.
281 Secretaria executiva: trouxe informações de que ficaria praticamente sozinha, falei
282 Karla, período de 10 dias de férias em janeiro/2022. Patrícia trouxe a informação da
283 importância de no mês de janeiro fechar os calendários de Comissões e demais.
284 Patrícia entra de férias dia 29/12, mas acredita que a será licença maternidade.
285 Lembrou da importância de um terceirizado para as questões administrativas. Todos
286 desejaram boa hora a Patrícia, e a chegada da Maria Alice. Após últimos
287 encaminhamentos Vice-Presidente Norma Suely de Souza Carvalho a presença e
288 contribuições de todas/os e encerra a presente reunião Plenária Ordinária do
289 CEAS/SC de 20 de dezembro de 2021. Reforçamos que a gravação da íntegra da
290 planária está disponível no seguinte link:
291 <http://youtube.com/watch?v=uEhwogcQQ1w>. Eu Renata da Silva lavrei a presente
292 ata que foi revisada e aprovada pela 1ª Secretária do CEAS Conselheira Judite da
293 Silva Mattos da Silva.